

**Regulamin Programu stypendialnego „Wsparcie na starcie”  
w ramach Programu zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu  
Warszawskiego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,  
w ramach PO WER, ścieżka 3.5**

**Postanowienia ogólne**

**§1**

Stosowane w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) MSD – Międzydziedzinowa Szkoła Doktorska Uniwersytetu Warszawskiego;
- 2) uczestnik – doktorant przyjęty do Programu *Quantitative Psychology and Economics* w ramach Międzydziedzinowej Szkoły Doktorskiej w drodze rekrutacji, przeprowadzonej zgodnie z Uchwałą Senatu UW nr 412 z 17 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu postępowania rekrutacyjnego do szkół doktorskich na UW w roku akademickim 2019/2020 wraz z późniejszymi zmianami;
- 3) Program ZIP – Program zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, ścieżka 3.5;
- 4) UW – Uniwersytet Warszawski;
- 5) QPE – Program *Quantitative Psychology and Economics* realizowany w Międzydziedzinowej Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Warszawskiego w ramach programu ZIP;
- 6) Program stypendialny – Program stypendialny „Wsparcie na starcie” realizowany w programie kształcenia doktorantów QPE;
- 7) Regulamin – Regulamin Programu stypendialnego „Wsparcie na starcie”;
- 8) stypendium doktoranckie – stypendium wypłacane doktorantowi w Szkole Doktorskiej;
- 9) stypendium motywacyjne – naukowe stypendium motywacyjne wypłacane w ramach Programu Stypendialnego „Wsparcie na starcie”;
- 10) stypendysta – uczestnik pobierający stypendium motywacyjne;
- 11) WNE – Wydział Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Warszawskiego.

## §2

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania Programu stypendialnego „Wsparcie na starcie”, w tym jego cele, tryb przyznawania i wypłacania stypendium motywacyjnego oraz przyznawania w ramach Programu ZIP wsparcia finansowego na kształcenie umiejętności prowadzenia badań naukowych, zasady wstrzymywania i pozbawiania prawa do stypendium motywacyjnego oraz obowiązki stypendystów.
2. Program QPE stwarza uczestnikom możliwość interdyscyplinarnego kształcenia łączącego psychologię, nauki ekonomiczne i matematykę, a także stwarza warunki do prowadzenia autorskich badań naukowych. Powyższe cele realizowane są poprzez zapewnienie uczestnikom opieki dwóch promotorów naukowych z różnych dziedzin oraz udzielenie wsparcia finansowego w formie stypendium.
3. Głównym celem Programu QPE jest przygotowanie uczestników do kariery w środowisku akademickim i badawczym, a także w środowisku biznesu, w tym w sektorze finansowym i gospodarce cyfrowej.
4. Program QPE jest bezpłatny dla wszystkich uczestników, niezależnie od ich narodowości.
5. Program stypendialny „Wsparcie na starcie” jest elementem programu QPE, realizowanym w okresie od 1 października 2019 r. do 30 września 2021 r.

### **Sposób przyznawania i warunki wypłacania stypendium motywacyjnego**

## §3

1. Celem świadczeń przyznawanych w ramach Programu stypendialnego jest stworzenie warunków do praktycznego kształcenia umiejętności badań interdyscyplinarnych oraz jak najszybszego podejmowania przez uczestników Programu QPE oryginalnych, interdyscyplinarnych, autorskich badań naukowych z zastosowaniem wiedzy i analitycznych narzędzi specyficznych dla różnych dyscyplin naukowych oraz upowszechniania ich wyników na konferencjach/sympozjach/seminariach, w postaci publikacji oraz w innych formach wypowiedzi naukowej.
2. Stypendium motywacyjne jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane w comiesięcznych transzach każdemu uczestnikowi Programu QPE spełniającemu warunki określone w §3 ust. 3, o ile nie zostanie mu ono zawieszona. Od uczestników oczekuje się, że będą wypełniać obowiązki wymienione w §5 ust. 1-6.

3. Warunkiem otrzymania stypendium motywacyjnego jest podpisanie i złożenie przez kandydata „Oświadczenia kandydata zakwalifikowanego do wpisania na listę doktorantów”, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, oraz „Deklaracji i Oświadczenia uczestnika/uczestniczki Projektu”, stanowiących załącznik nr 2. do Regulaminu; w terminie wskazanym w Uchwale Senatu UW nr 412 z 17 kwietnia 2019 r. z późniejszymi zmianami.
4. Świadczenie, o którym mowa w §3 ust. 2-3, jest przyznawane przez Komisję stypendialną Programu QPE, pod przewodnictwem Koordynatora QPE.
5. Stypendium motywacyjne wynosi 1 500 złotych miesięcznie i jest wypłacane przez cały okres trwania programu. W roku akademickim 2019/2020 stypendium wypłacane jest od 1 listopada z jednomiesięcznym wyrównaniem.
6. Stypendium motywacyjne przyznawane jest niezależnie od innych świadczeń i stypendiów otrzymywanych przez uczestnika QPE, w tym stypendium doktoranckiego wypłacanego w Międzydziedzinowej Szkole Doktorskiej UW.
7. Stypendium motywacyjne, o którym mowa w §3 ust. 1-6, skierowane jest wyłącznie do uczestników Programu QPE.
8. Stypendysta może corocznie ubiegać się o jednorazową, dodatkową transzę na praktyczne kształcenie umiejętności prowadzenia badań interdyscyplinarnych w wysokości 4 000 złotych, wypłacaną ze środków Programu ZIP. Pierwsza wypłata nastąpi w roku akademickim 2019/2020 r.
9. Środki, o których mowa w §3 ust. 8, przyznawane są przez Komisję stypendialną Programu QPE na podstawie oceny projektu badawczego i kosztorysu przedstawionego przez stypendystę, powiązanego z indywidualnym planem badawczym. Szczegółowy tryb wnioskowania o dodatkowe transze środków i oceny projektów badawczych zostanie określony w odrębnym dokumencie.
10. Środki, o których mowa w §3 ust. 8 służą praktycznemu kształceniu umiejętności prowadzenia badań interdyscyplinarnych oraz upowszechnianiu wyników badawczych.
11. Uczestnicy mogą także ubiegać się o dofinansowanie kosztów podróży i pobytu w czasie wyjazdów naukowych (konferencji, szkoły letniej, stażu itp.). Zasady jego przyznawania i szczegółowy tryb wnioskowania o tę formę wsparcia zostaną określone w odrębnym dokumencie.

### **Zasady wstrzymywania i odbierania stypendium motywacyjnego**

#### §4

1. Decyzje o zakończeniu, zawieszeniu lub odnowieniu stypendium motywacyjnego są podejmowane przez Komisję stypendialną Programu QPE.
2. Od decyzji Komisji stypendialnej Programu QPE stypendyści mogą odwołać się do Dziekana WNE.
3. Kwota odpowiadająca okresowi zawieszenia stypendium motywacyjnego nie jest wypłacana po jego odnowieniu.
4. Stypendium motywacyjne zawiesza się w przypadku gdy uczestnik QPE:
  - 1) w swojej pracy naukowej w sposób świadomy naruszył uniwersalne zasady etyczne i/lub standardy rzetelności naukowej;
  - 2) nie uczęszczał na zajęcia zgodnie z wymaganiami określonymi przez wykładowców w porozumieniu z Dyrektorem MSD oraz Koordynatorem merytorycznym Programu QPE;
  - 3) nie wypełniał uzgodnionych z kierownikiem jednostki zobowiązań dydaktycznych;
  - 4) nie wykazał wystarczającego postępu w swojej pracy naukowej i badawczej, (weryfikacja na podstawie oceny rocznej).
5. Podstawą oceny postępów naukowych są coroczne raporty z postępów badawczych stypendysty składane przez opiekunów naukowych oraz informacje o istotnych zaniedbaniach ze strony stypendysty przekazywane przez opiekunów Koordynatorowi merytorycznemu Programu QPE, które wynikają z monitorowania postępów badawczych prowadzonego w trybie ciągłym.
6. Raport z postępów uczestnika, o którym mowa w §4 ust. 5, służy doskonaleniu Programu stypendialnego i Programu QPE. Oprócz opisu zakresu prac wykonanych przez stypendystę i przez niego zaplanowanych, oceny jakości badań czy oceny stopnia zaawansowania prac nad rozprawą doktorską, raport powinien uwzględniać również rekomendacje dotyczące zasad funkcjonowania Programu stypendialnego oraz Programu QPE w przyszłości.
7. Prawo do otrzymywania stypendium motywacyjnego wygasa w przypadku rezygnacji stypendysty z udziału w Programie QPE albo skreślenia go z listy doktorantów MSD. Wypłata stypendium zostanie wstrzymana z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu z listy doktorantów MSD uprawomocniła

się lub w którym stypendysta złożył pisemną rezygnację z uczestnictwa w Programie stypendialnym.

8. Zawinione niewypełnienie w terminie przez stypendystę obowiązków czyni stypendium nienależnie przez niego pobranym i podlega niezwłocznemu zwrotowi przez stypendystę. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan WNE na wniosek Koordynatora merytorycznego Programu QPE. Przepis stosuje się odpowiednio przy wynikającym z prawomocnego orzeczenia naruszeniu przez stypendystę zasad etycznych lub naukowych.

### Obowiązki stypendysty

#### §5

1. Program QPE realizowany w ramach Programu ZIP jest zorganizowaną formą kształcenia w MSD i wszystkie jego zasady dotyczą uczestników Programu QPE, chyba że Regulamin wyraźnie stanowi inaczej. Zasady MSD zostały określone w obwieszczeniu nr 10 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 lipca 2016 r. (Monitor UW z 2016 r. Poz. 321, z późn. zm.). Zasady Programu QPE w MSD zostały ustalone w uchwale nr 12 Rady WNE UW z dnia 14 lipca 2018 r. (Monitor UW z 2018 r. Poz. 136, z późn. zm.).
2. Uczestnicy Programu QPE muszą dążyć do zapewnienia jak najwyższej jakości badań, a ich wyniki publikować w prestiżowych czasopismach recenzowanych. Od stypendystów oczekuje się, że będą poszukiwać zewnętrznego finansowania swoich badań, w szczególności w ramach projektów finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki (NCN).
3. Każdy z uczestników Programu QPE musi mieć dwóch opiekunów reprezentujących dwie różne dyscypliny (np. ekonomię i psychologię; ekonomię i informatykę itp.). Wyboru drugiego opiekuna należy dokonać przed końcem roku 2019.
4. Uczestnicy są zobowiązani do korzystania z budynku QPE (ul. Smyczkowa 11a, 02-678 Warszawa) oraz do aktywnego uczestnictwa w seminariach QPE.
5. Na początku każdego semestru akademickiego uczestnicy przedstawiają Koordynatorowi merytorycznemu QPE przybliżone tygodniowe harmonogramy pracy, skonsultowane z opiekunami naukowymi. Harmonogram pracy powinien uwzględniać informacje: w jakich terminach uczestnik będzie obecny w budynku QPE, a w jakich będzie przebywał na terenie innych budynków UW.

6. Stypendysta jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania na piśmie Koordynatora merytorycznego QPE o rezygnacji ze studiów doktoranckich.

### **Ochrona danych osobowych**

#### **§6**

- a. Uczestnicy są zobowiązani do złożenia oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, o którym mowa w §3 pkt. 3.
- b. Administratorem danych osobowych osób, o których mowa w ust.1, jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
- c. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl).
- d. Dane osób, o których mowa w ust.1, będą zbierane i przetwarzane w celu:
- i. prawidłowej realizacji Programu ZIP, a w szczególności do potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia Uczestnikom, monitoringu, kontroli, sprawozdawczości i ewaluacji Programu,
  - ii. promocji innych działań realizowanych w Programie.
- e. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do udziału w Programie ZIP.
- f. Zebrane dane będą udostępniane Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju – instytucji pośredniczącej, z którą UW zawarł umowę nr POWR.03.05.00-00-Z305/17-00 na dofinansowanie Programu, ZIP oraz innym instytucjom kontrolującym realizację Programu ZIP.
- g. W ramach Programu ZIP do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby lub podmioty, które posiadają imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Programu ZIP są zobowiązane do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu ich poufności.
- h. Dane osobowe przechowywane będą do końca trwania Programu ZIP oraz zamknięcia rozliczenia PO WER, tj. do roku 2027.
- i. Każda osoba przystępująca do Programu ma prawo dostępu do treści swoich danych

oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczania przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wnoszenia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody wiąże się z rezygnacją udziału w Programie.

- j. Każda osoba przystępująca ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§7**

1. Obsługę administracyjną Programu stypendialnego zapewnia WNE, we współpracy z Biurem ZIP.
2. Aktualne informacje związane z Programem stypendialnym zamieszcza się na stronie internetowej: [www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl).
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
4. Regulamin w Projekcie jest zgodny z Regulaminem Międzydziedzinowej Szkoły Doktorskiej na Uniwersytecie Warszawskim. Zastrzega się prawo dokonywania zmian niniejszego Regulaminu i jego uszczegółowienia w związku z trwającym aktualnie procesem wdrażania nowej ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018r.

.....  
Imię i nazwisko

.....  
PESEL

Międzydziedzinowa Szkoła Doktorska

Nazwa Szkoły Doktorskiej

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA ZAKWALIFIKOWANEGO  
DO WPISANIA NA LISTĘ DOKTORANTÓW**

Ja, ..... (imię i  
nazwisko kandydata)

oświadczam, że będę realizować kształcenie jako doktorant/doktorantka wyłącznie w

**Międzydziedzinowej Szkole Doktorskiej**

w ramach nowego programu kształcenia doktorantów **Quantitative Psychology and Economics**, realizowanego w Programie zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach PO WER, ścieżka 3.5.

Jednocześnie oświadczam, że

- nie jestem doktorantem/doktorantką innej Szkoły Doktorskiej funkcjonującej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- jestem świadomy/a, że można być doktorantem/doktorantką tylko jednej Szkoły Doktorskiej<sup>1</sup>;
- nie jestem aktualnie beneficjentem/beneficjentką innego programu kształcenia doktorantów współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego;
- zostałem/am uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za wprowadzenie Uniwersytetu Warszawskiego w błąd.

Do niniejszego oświadczenia dołączam Deklarację i Oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu.

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis osoby składającej oświadczenie

<sup>1</sup> Art. 200 ust. 7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce



**Deklaracja uczestnika/uczestniczki projektu**

1	Nazwa Beneficjenta: <b>Uniwersytet Warszawski</b>
2	Tytuł projektu: <b>Program zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego</b>
3	Nr umowy: <b>POWR.03.05.00-00-Z305/17-00</b>
4	<b>Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś III Szkolnictwo Wyższe dla Gospodarki i Rozwoju</b>

**Dane uczestnika/uczestniczki projektu (obowiązkowe):**

<p><b>Dane uczestnika/uczestniczki.</b></p> <p><b>Proszę uzupełnić.</b></p>	Imię (imiona)	
	Nazwisko	
	PESEL (podać nr)	
	Wiek w chwili przystępowania do projektu (w przypadku braku nr PESEL)	
	Wykształcenie (proszę wybrać właściwe: gimnazjalne, podstawowe, policealne, ponadgimnazjalne, wyższe)	
	Płeć (właściwe zakreślić)	Kobieta / Mężczyzna
<p><b>Dane adresowe (dotyczy adresu zamieszkania – może być inny niż adres zameldowania).</b></p>	Województwo	
	Powiat	
	Gmina	
	Miejscowość	

<b>Proszę uzupełnić.</b>	Ulica	
	Nr budynku	
	Nr lokalu	
	Kod pocztowy	
	Telefon kontaktowy (prywatny lub służbowy)	
	Adres e-mail (prywatny lub służbowy)	
<b>Status uczestnika/uczestniczki projektu w chwili przystąpienia do projektu</b>	Kandydat/Kandydatka zakwalifikowany/zakwalifikowana do Międzydziedzinowej Szkoły Doktorskiej na nowy program kształcenia doktorantów <b>Quantitative Psychology and Economics</b>	
<b>Dodatkowe informacje (wymagane) – proszę uzupełnić</b>	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia (dane wrażliwe)	Tak / Nie / odmawiam odpowiedzi
	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	Tak / Nie
	Osoba z niepełnosprawnościami (dane wrażliwe)	Tak / Nie / odmawiam odpowiedzi
	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej) (dane wrażliwe)	Tak / Nie / odmawiam odpowiedzi

**Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że:**

1. Zapoznałem/am się z zasadami rekrutacji oraz udziału w projekcie zawartymi w Regulaminie nowego programu kształcenia doktorantów **Quantitative Psychology and**

- Economics** (dalej: Regulamin), akceptuję wszystkie postanowienia Regulaminu oraz oświadczam, iż spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie określone w Regulaminie.
- Zostałem/am poinformowany/a, że projekt realizowany jest w ramach Osi priorytetowej III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) 2014 -2020, Działanie 3.5 Kompleksowe Programy Szkół Wyższych, nr umowy POWR.03.05.00-00-Z305/17-00, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
  - Oświadczam, że nie jestem obecnie uczestnikiem studiów doktoranckich, współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego i zobowiązuję się do konsultowania z Biurem ZIP planów aplikowania o wsparcie z innych programów adresowanych do doktorantów i współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.
  - Zgadzam się na umieszczenie w publikacjach, opracowaniach i wystąpieniach konferencyjnych powstałych podczas kształcenia w Międzydziedzinowej Szkole Doktorskiej w ramach nowego programu kształcenia doktorantów Quantitative Psychology and Economics informacji o finansowaniu badań i osiągniętych efektów ze środków Programu zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego, w brzemieniu wskazanym w Regulaminie.
  - Zapoznałem/am się i przyjmuję do wiadomości informację o przetwarzaniu moich danych osobowych określonym w Oświadczeniu uczestnika projektu.
  - Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku utrwalonego w postaci fotografii, nagrań itp. w celu dołączenia do dokumentacji projektu i działalności sprawozdawczej.
  - Deklaruję uczestnictwo w badaniach ankietowych oraz ewaluacyjnych na potrzeby projektu.
  - Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania Realizatora projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej.
  - Wyrażam zgodę na wypłatę stypendium „Wsparcie na starcie” na moje konto bankowe zdefiniowane w USOSweb.

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji pod względem ich zgodności z prawdą.

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

CZYTELNY PODPIS

UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. **Program zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego** przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
  - 1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
    - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia
    - c) 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
    - d) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
  - 2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
    - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
    - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
    - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do

- przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu **Program zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego**, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
  4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a, beneficjentowi realizującemu projekt - Uniwersytetowi Warszawskiemu z siedzibą w Warszawie (00-927), przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28 oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
  5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
  6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekazę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
  7. W ciągu trzech i sześciu miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy (dotyczy wyłącznie absolwentów uczelni).
  8. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  9. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
  10. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
  11. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl).
  12. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  13. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

.....

CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU