



UNIWERSYTET
WARSZAWSKI



WYDZIAŁ NAUK
EKONOMICZNYCH

sygnatura WNE 240/08/2026

znak sprawy: POUZ-361/87/2026/WNE

DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

Spis treści

1. Zamawiający	3
2. Tryb postępowania.....	3
3. Dynamiczny System Zakupów	3
4. Opis przedmiotu zamówienia	4
5. Warunki udziału w postępowaniu	5
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	6
7. Poleganie na zasobach innych podmiotów	7
8. Wykluczenie wykonawcy.....	8
9. Podmiotowe środki dowodowe (DOKUMENTY).....	11
10. Komunikacja z Wykonawcami.....	13
11. Opis sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do DSZ.....	15
12. Termin składania wniosków o dopuszczenie do DSZ	16
13. Termin otwarcia wniosków	16
14. Zamówienia w ramach DSZ – oferty	16
15. Umowa.....	17
16. Środki ochrony prawnej.....	17
17. Ochrona danych osobowych	17
18. Postanowienia końcowe.....	19

1. Zamawiający

- 1.1. Uniwersytet Warszawski,
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa,
NIP: 5250011266, REGON: 000001258.
- 1.2. nr tel. +48 (22) 55 20 000 / +48 (22) 552 25 09 / +48 (22) 554 91 71
- 1.3. faks: +48 (22) 55 24 029
- 1.4. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: **Piotr Budek**
- 1.5. e-mail: zakupy.wne@uw.edu.pl
- 1.6. <https://www.uw.edu.pl/>
- 1.7. Uniwersytet Warszawski posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. 2024 poz. 1571).

2. Tryb postępowania

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w celu ustanowienia **Dynamicznego Systemu Zakupów** zgodnie z art. 316 i kolejnymi ustawy PZP.
- 2.3. Z zastrzeżeniem przepisów, o których mowa powyżej, postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu ograniczonego**, powyżej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy PZP → art. 140.
- 2.4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a7fd92d0-9987-421f-8154-088102fa3297>
pod tym adresem udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści *dokumentacji* oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 2.5. Adres strony internetowej Dynamicznego Systemu Zakupów:
<https://www.wne.uw.edu.pl/wydzial/zamowienia-publiczne>

3. Dynamiczny System Zakupów

- 3.1. Dynamiczny System Zakupów (dalej DSZ) będzie funkcjonował 36 miesięcy.
- 3.2. W ramach DSZ Zamawiający będzie dokonywał kolejnych zamówień z orientacyjną częstotliwością co pół roku, z tym zastrzeżeniem, że pierwsze zaproszenie do składania ofert zostanie rozesłane niezwłocznie po rozpatrzeniu wniosków o dopuszczenie do DSZ.
- 3.3. W DSZ uczestniczą wyłącznie Wykonawcy zakwalifikowani do udziału, przy czym wnioski można składać przez cały czas obowiązywania DSZ.
- 3.4. Zasady składania wniosków o udział w DSZ opisane są w Opisie sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do DSZ
- 3.5. Zamówienia w ramach DSZ będą dokonywane w dwojaki sposób:

- 3.5.a** z wykorzystaniem katalogu elektronicznego jaki zapewnią Wykonawcy – na zasadach opisanych w art. 324 ustawy PZP.
- 3.5.b** po zebraniu ofert złożonych w odpowiedzi na zaproszenie rozesłane przez Zamawiającego – zgodnie z przepisami art. 323 ustawy PZP.
- 3.6. DSZ został podzielony na kategorie, ze względu na przedmiot zamówienia; Wykonawca składając wniosek o udział w DSZ wyraźnie wskazuje zamówienia z której kategorii jest gotowy realizować.
- 3.7. Zarówno częstotliwość dokonywania zamówień w ramach DSZ jak i ich przedmiot będą wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego, na obecnym etapie nie ma możliwości precyzyjnego podania harmonogramu ani też ilości czy specyfikacji potrzeb.
- 3.8. Przez cały czas funkcjonowania programu DSZ wszelkie materiały z nim związane, a także informacje o kolejnych zamówieniach udzielanych w ramach DSZ, będą dostępne pod adresem: <https://www.wne.uw.edu.pl/wydzial/zamowienia-publiczne/dynamiczny-system-zakupow> .

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówień, które będą realizowane w przyszłości w ramach DSZ przez cały okres jego realizacji, jest zakup i dostawa sprzętu wg poniższych kategorii:

Lp.	KATEGORIE DSZ	ilość
1	Komputery stacjonarne (PC / AiO / media)	280
2	Monitory (robocze do PC do pracowni / tzw. "wide screen")	100
3	Urządzenia przenośne: tablety / LAPTOPY wysokowydajne	30
4	Projektory DLP	30
5	Telewizory / TV interaktywne / uchwyty, wieszaki, wózki do TV itp.	40
6	Urządzenia drukujące, wielofunkcyjne oraz materiały eksploatacyjne	10
7	Urządzenia sieciowe (switche, routery, access pointy itp.) / storage	6
8	Urządzenia peryferyjne, statywy, lampy, mikrofony	50

- 4.2. Ilości wskazane w tabeli są orientacyjne i wynikają z planów Zamawiającego.
- 4.3. Poszczególne zamówienia będą dokonywane wg ujawnianych potrzeb oraz wyłącznie po zabezpieczeniu środków finansowych.
- 4.4. Szczegółowe wymagania, w szczególności rodzaj, ilość oraz specyfikację techniczną wynikającą z ujawnionych potrzeb, Zamawiający roześle Wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert dokonując kolejnych zamówień w przyszłości.
- 4.5. Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:

30200000-1	Urządzenia komputerowe
30213000-5	Komputery osobiste

30213100-6	Komputery przenośne
30213200-7	Komputer tablet
30214000-2	Stacje robocze
30231300-0	Monitory ekranowe
30232100-5	Drukarki i plotery
30237000-9	Części, akcesoria i wyroby do komputerów
32322000-6	Urządzenia multimedialne
32324600-6	Telewizory cyfrowe
32420000-3	Urządzenia sieciowe
38652100-1	Projektory
48820000-2	Serwery
48821000-9	Serwery sieciowe

4.6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4.7. **UWAGA!** Miejsce realizacji zamówienia (dostaw):

Wydział Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Warszawskiego
ul. Długa 44/50, 00-241 Warszawa.

5. Warunki udziału w postępowaniu

O dołączenie do DSZ mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 5.1. nie podlegają wykluczeniu;
- 5.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w *Ogłoszeniu o zamówieniu*.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.3. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w powyższym zakresie.

5.4. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w powyższym zakresie.

5.5. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

5.6. Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **100 000 zł**.

5.7. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

- 5.8. należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej trzy zamówienia**, obejmujące swym zakresem dostawy podobnego asortymentu:
- *)w przypadku gdy wartość dostaw podana jest w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia wartości wykonanego zamówienia w innej walucie na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do waluty obcej określonej w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, obowiązującego na dzień zamieszczenia *Ogłoszenia o zamówieniu*;
- 5.9. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w *Ogłoszeniu o zamówieniu*, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie PZP, w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) – dokumenty, jakie Wykonawca ma przedstawić w celu wykazania spełniania warunków zostały wskazane w Podmiotowe środki dowodowe (DOKUMENTY).
- 5.10. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu.
- 5.11. Zamawiający odrzuci wniosek złożony przez Wykonawcę:
- 5.11.a** niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub
- 5.11.b** który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP (JEDZ), lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o włączenie w DSZ, na zasadach określonych w art. 58 ustawy PZP.
- 6.2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o dopuszczenie do DSZ ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.3. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy PZP Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia załączają oświadczenie, z którego wynika, jakie usługi i/lub dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi i/lub dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.5. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

- 6.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie każdy z Wykonawców składa *oświadczenie*, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, o niepodleganiu wykluczeniu tj. *oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (jednolity europejski dokument zamówienia - JEDZ)*

7. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.2. Udostępnianie zasobów jest dopuszczalne w trybie przepisów ustawy PZP, zgodnie z art. 118 i kolejnymi.
- 7.3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 7.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa** wraz z **wnioskiem**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 7.5. Wykonawca musi udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów trzecich.
- 7.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 7.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.8. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7.9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z wnioskiem oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8. Wykluczenie wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 oraz 109 ustawy PZP. Na podstawie tych przepisów, z niniejszego postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 8.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 8.1.a udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 8.1.b handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 8.1.c o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - 8.1.d finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 8.1.e o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 8.1.f powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 poz. 769),
 - 8.1.g przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 8.1.h o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 8.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13.1;
- 8.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 8.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 8.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2021 poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 8.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2021 poz. 275), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8.7. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, gdy Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 8.8. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
- 8.8.a** będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- 8.8.b** będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- 8.8.c** wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 8.9. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 13.8 lit. a lub b;
- 8.10. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 8.11. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 8.12. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy PZP, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
- 8.13. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8.14. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 8.15. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8.16. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.17. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) zwanej dalej „ustawą przeciwko agresji na Ukrainę”.
- 8.17.a** Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy przeciwko agresji na Ukrainę.
- 8.17.b** Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym w art. 1 pkt 3 ww. ustawy przeciwko agresji na Ukrainę.

8.17.c Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy przeciwko agresji na Ukrainę.

8.18. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

8.19. W przypadku, gdy Wykonawca polega na udostępnianych przez podmioty trzecie zdolnościach technicznych lub zawodowych, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec podmiotów udostępniających te zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa powyżej.

9. Podmiotowe środki dowodowe (DOKUMENTY)

Wykonawca składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu załącza aktualne na dzień złożenia, wymienione poniżej podmiotowe środki dowodowe:

9.1. **Wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania wniosków (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wraz z podaniem ich

a) **wartości (1)**,

b) **rodzaju / przedmiotu (2)**,

c) **dat i miejsca wykonania (3)** i

d) **podmiotów (4)**, na rzecz których dostawy zostały wykonane,

oraz załączeniem dowodów określających, czy dostawy te zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zostały wykonane dostawy, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie; referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; **UWAGA: do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.**

9.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia **oświadczeń**:

9.3. *Oświadczenia Wykonawcy*, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, o niepodleganiu wykluczeniu wraz z *Oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu* – załącznik

formularz **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**, sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej **JEDZ**.

- 9.4. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe i są aktualne.
- 9.5. Na wezwanie Zamawiającego należy przedłożyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym; w tym celu:
 - 9.5.a Wykonawca powinien pobrać ze strony internetowej prowadzonego postępowania plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”.
 - 9.5.b Na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/> zaimportować pobrany uprzednio plik JEDZ, a następnie wypełnić, opatrzyć go kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazać do Zamawiającego w postaci elektronicznej wraz z wnioskiem, przed upływem wyznaczonego terminu.
 - 9.5.c Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca, wypełniając JEDZ, ograniczył się do wypełnienia w części IV: „Kryteria kwalifikacji” jedynie do punktu a: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie musi wypełniać sekcji oznaczonych A, B, C, D.
 - 9.5.d Zamawiający informuje, że na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych dostępna jest instrukcja wypełniania JEDZ → [>>link<<](#)

Ponadto do wniosku należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 9.6. odpis lub informacja (wydruk) z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (dotyczy Wykonawcy również prowadzącego działalność w formie spółki cywilnej). Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- 9.7. pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, potwierdzające uprawnienia osób podpisujących wniosek Wykonawcy do działania w jego imieniu, o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych (Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy wniosków składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Pełnomocnictwo do złożenia wniosku musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składany wniosek (t.j. w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie

pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 1799), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

UWAGA: Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się w formie elektronicznej. Wypełniony *Formularz wniosku* (wniosek) należy złożyć bezpośrednio na platformie eZamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/> wypełniając aktywny formularz wniosku. Szczegóły wskazano w Opisie sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do DSZ.

10. Komunikacja z Wykonawcami

- 10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - 10.1.a Platformy **e-Zamówienia**, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>, w szczególności za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”),
 - 10.1.b poczty elektronicznej.
- 10.2. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-a7fd92d0-9987-421f-8154-088102fa3297
- 10.3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się:
 - 10.3.a znakiem sprawy,
 - 10.3.b identyfikatorem postępowania nadanym na Platformie e-Zamówienia lub
 - 10.3.c numerem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
- 10.4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Piotr Budek, e-mail: p.budek@uw.edu.pl
- 10.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 10.6. Dane postępowanie można wyszukać na liście wszystkich postępowań na Platformie e-Zamówienia klikając wcześniej opcję „Biuletyn Zamówień Publicznych” i potem → „Przeglądaj ogłoszenia”.
- 10.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia, logowania ani opłat.

- 10.8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia.
- 10.9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń opisane zostały w dokumencie udostępnionym na Platformie e-Zamówienia pt. *komunikacja w postępowaniu* ([>>link<<](#)).
- 10.10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 10.11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. 2020 poz. 2452), a także oraz w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 10.12. Dokumenty elektroniczne sporządza się w formatach danych określonych w przepisach *rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 2247), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki
- 10.13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z odpowiednim zaznaczeniem w nazwie pliku.
- 10.14. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” dostępnych na platformie **e-Zamówienia** odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (opcja „dodaj załącznik”).
- 10.15. Załączniki mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W razie wykorzystania podpisu zewnętrznego należy przekazać komplet plików.
- 10.16. Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym.
- 10.17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

- 10.18. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformie e-Zamówienia.
- 10.19. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany adres email, z tym zastrzeżeniem, że **sposób składania ofert** będzie szczegółowo opisany każdorazowo w zaproszeniu.

11. Opis sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do DSZ

- 11.1. Wniosek składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11.2. Przekazywanie wniosków będzie miało miejsce przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.
- 11.3. Sposób złożenia (przekazania) wniosku opisany został w dokumencie pt. **„Oferty, wnioski i prace konkursowe”**, dostępnym na stronie Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywna/category/dla-wykonawcy/>.
- 11.4. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem opcji „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik spakować, ew. zaszyfrować i przekazać.
- 11.5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeśli Wykonawca nie dopełni obowiązków wynikających z ustawy PZP, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 11.6. Dokumenty (podmiotowe środki dowodowe) należy załączyć do wniosku, patrz 9 Podmiotowe środki dowodowe (DOKUMENTY); z tym zastrzeżeniem, że wniosek podpisują osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a ich umocowanie wynika z dokumentów, które Zamawiający może samodzielnie uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 11.7. Wniosek, tzn. wypełniony *Formularz wniosku* (on-line na stronie postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/>) i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca wniosek w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba uprawniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
- 11.8. Wykonawca w treści wniosku wyraźnie określa jakiego rodzaju dostawy jest gotowy realizować na rzecz Zamawiającego i wskazuje kategorie dostaw, którymi jest zainteresowany.

12. Termin składania wniosków o dopuszczenie do DSZ

- 12.1. Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem platformy **e-Zamówienia**, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 12.2. W celu wypełnienia formularza wniosku należy przejść do szczegółów postępowania i wybrać przycisk „Wypełnij” w sekcji „Ogłoszenia i dokumenty postępowania utworzone w systemie” / „Formularz wniosku”.
- 12.3. Sposób złożenia wniosku opisany został w instrukcji interaktywnej pt. „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na stronie Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia.
- 12.4. Wniosek należy złożyć w terminie do dnia **29 kwietnia 2026 roku**, do godz. **12:00**.
- 12.5. Wykonawca może przed upływem terminu wycofać wniosek. W tym celu na platformie **e-Zamówienia** należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk *wycofaj wniosek*.
- 12.6. Wykonawca po upływie terminu do składania wniosków nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonego wniosku.
- 12.7. W okresie obowiązywania DSZ Zamawiający zapewnia zainteresowanym Wykonawcom nieobjętym tym systemem możliwość złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ i dołączenie na zasadach art. 319 ustawy PZP.

13. Termin otwarcia wniosków

- 13.1. Otwarcie złożonych wniosków nastąpi w dniu **29 kwietnia 2026** roku, o godz. **13:00** przy użyciu systemu teleinformatycznego.

14. Zamówienia w ramach DSZ – oferty

- 14.1. Zamawiający dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawców w terminie 10 dni od dnia otrzymania wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ.
- 14.2. Zakwalifikowani Wykonawcy uczestniczący w DSZ będą otrzymywać od Zamawiającego zaproszenie do złożenia oferty z uwzględnieniem kategorii, której realizację zadeklarowali we wniosku.
- 14.3. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty Zamawiający każdorazowo prześle Specyfikację Warunków Zamówienia, która będzie zawierać w szczególności opis przedmiotu zamówienia -

specyfikację techniczną urządzeń, kryteria oceny ofert oraz projektowane postanowienia umowne dot. tego zamówienia.

- 14.4. Zamawiający zaprasza jednocześnie wszystkich Wykonawców zakwalifikowanych DSZ do składania ofert.
- 14.5. Termin składania ofert każdorazowo nie będzie krótszy niż 10 dni od dnia przekazania Zaprośzenia do składania ofert.
- 14.6. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryteria oceny ofert określone w Zaprośzeniu do składania ofert.
- 14.7. Zamawiający dopuszcza samodzielne zbieranie ofert z przedstawionych katalogów elektronicznych na warunkach zgodnych z art. 324 ustawy PZP, po uprzednim uzgodnieniu tego z Wykonawcami.
- 14.8. Zamawiający w całym okresie obowiązywania DSZ może wezwać Wykonawców zakwalifikowanych do udziału w DSZ do złożenia nowego lub zaktualizowanego oświadczenia JEDZ, zgodnie z regulacją określoną w art. 322 ustawy PZP.

15. Umowa

Zamawiający każdorazowo przesyłając zaproszenie do złożenia oferty Wykonawcom zakwalifikowanym do udziału w DSZ zawrze w nim projektowane postanowienia umowne.

16. Środki ochrony prawnej

- 16.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

Odwołanie przysługuje na:

- 16.2. niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na *Projektowane postanowienia umowy*;
- 16.3. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
- 16.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 16.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 16.6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

17. Ochrona danych osobowych

- 17.1. Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania

zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane we wniosku, w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu.

- 17.2. W związku ze złożeniem oferty zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 17.3. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-068 Warszawa; Z inspektorem ochrony danych osobowych można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@adm.uw.edu.pl;
- 17.4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: **POUZ-361/87/2026/WNE** pn. „**Dynamiczny System Zakupów**”, prowadzonym w trybie ustawy PZP;
- 17.5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 17.6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 17.7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 17.8. W odniesieniu do podanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 17.9. Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje:
 - 17.9.a na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - 17.9.b na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - 17.9.c na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 17.9.d prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 17.10. Osobom, których dane są przetwarzane nie przysługuje:
 - 17.10.a w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 17.10.b prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 17.10.c na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- 17.11. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio

pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

18. Postanowienia końcowe

- 18.1. Uniwersytet Warszawski wdrożył procedury zmierzające do ochrony **sygnalistów** tzn. osób, które informują o nieprawidłowościach i naruszeniach prawa; odpowiednie procedury są udostępnione na stronach Biura Prawnego UW: <http://bp.uw.edu.pl/procedura-zglaszania-przez-sygnalistow-naruszen-prawa-i-podejmowania-dzialan-nastepczych-na-universytecie-warszawskim-2/>
- 18.2. Zamawiający będzie dopuszczał przedstawienie informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego w szczególności przez dołączenie kart katalogowych proponowanych urządzeń lub sprzętu do oferty.
- 18.3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
- 18.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów sporządzenia wniosku ani oferty.