

**ZARZĄDZENIE NR 3/2026**  
**KIEROWNIKA JEDNOSTKI DYDAKTYCZNEJ**  
**WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH**  
**UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

z dnia 27 kwietnia 2026 r.

**w sprawie rekrutacji na studia podyplomowe „Analityka danych i automatyzacja pracy  
w MS Excel, Power Platform i VBA” w roku akademickim 2026/2027**

Na podstawie § 18 ust. 1 Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 116 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2021 r. w sprawie Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2021 r. poz. 238), Kierownik Jednostki Dydaktycznej Wydziału Nauk Ekonomicznych (dalej: KJD) ogłasza, co następuje:

**§ 1 Zasady rekrutacji na studia**

1. W ramach danej tury rekrutacji kandydat dokonuje kompletnego zgłoszenia, tj.:
  - a. w terminie rejestracji w IRK (zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2) dokonuje prawidłowej rejestracji w systemie IRK, tj. zapisuje się na studia SP-PRK-Excel w edycji 2026/2027 za pomocą konta zawierającego kompletne dane wymagane przez system (w tym prawidłowo wprowadzone zdjęcie do identyfikacji wizualnej) oraz adres e-mail i numer telefonu,
  - b. w terminie składania dokumentów (zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2) - składa w dziekanacie studiów podyplomowych lub przesyła kurierem lub listem poleconym kompletny i prawidłowo uzupełniony zestaw dokumentów, o którym mowa w ust. 2, na adres:  
  
Wydział Nauk Ekonomicznych  
Uniwersytet Warszawski  
ul. Długa 44/50  
00-241 Warszawa  
z dopiskiem: "SP-PRK-Excel – rekrutacja, pokój G"
  - c. do jednego dnia po zakończeniu terminu rejestracji w IRK - uiszcza opłatę rekrutacyjną w kwocie 85 zł (zgodnie z postanowieniem nr 12 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 29 października 2021 r.).
2. Kompletny i prawidłowo uzupełniony zestaw dokumentów zawiera:
  - a. podanie o przyjęcie na studia (wydruk z IRK),
  - b. potwierdzenie uzyskania wykształcenia uprawniającego do podjęcia studiów podyplomowych:
    1. kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych na poziomie min. 6 PRK (licencjat, inżynier, magister), potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika dziekanatu (na wydziale) lub notariusza [jeśli dyplom zawiera miejsce na podpis posiadacza, to musi posiadać ten podpis pod rygorem nieważności];
    2. lub kserokopię dyplomu równorzędnego wydanego za granicą, wraz z:
      - poświadczeniem dyplomu studiów wyższych w formie: legalizacji lub apostille (jeżeli dokument został wydany przez instytucję działającą w

- systemie edukacji państwa będącego stroną Konwencji Haskiej z dnia 5 października 1961 r.),
- tłumaczeniem przysięgłym na język polski: dyplomu ukończenia studiów wyższych, legalizacji lub apostille - jeśli zostało sporządzone w języku obcym albo – w przypadku tłumaczenia za granicą innego niż przysięgłe – tłumaczenie zalegalizowane w polskiej placówce dyplomatycznej;
- c. CV wg własnego wzoru kandydata,
- d. 2 podpisane kopie umowy o odpłatności za studia podyplomowe (wzory zgodne z zarządzeniem Rektora dostępne są na stronie internetowej Wydziału), uzupełnionej o wymagane dane (imię i nazwisko, PESEL, dane teleadresowe, nr konta bankowego kandydata).
3. Kwalifikowani są prawidłowo zapisani kandydaci według kolejności dokonania kompletnych zgłoszeń, tj. uwzględniających wszystkie elementy wymienione w § 1. W przypadku wysyłki dokumentów drogą pocztową decyduje data wpływu przesyłki na Wydział Nauk Ekonomicznych.
4. W dniu ogłoszenia wyników wszyscy prawidłowo zapisani kandydaci są informowani o wyniku rekrutacji poprzez system IRK.
5. W przypadku osiągnięcia limitu przyjęć (zgodnie z § 4), każdy kolejny kandydat powyżej limitu wpisywany jest na listę rezerwową według kolejności dokonania kompletnego zapisu na studia. W przypadku rezygnacji uczestnika ze studiów przed rozpoczęciem pierwszych zajęć, na jego miejsce zostaje przyjęty pierwszy kandydat z listy rezerwowej.
6. W przypadku niewypełnienia limitu przyjęć w dniu ogłoszenia wyników dla danej tury rekrutacji, w IRK uruchamiana jest kolejna tura (zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2).

### **§ 1 Harmonogram rekrutacji**

Przewiduje się maksymalnie dwie tury rekrutacji – druga tura zostanie uruchomiona w przypadku niewypełnienia limitu miejsc w pierwszej turze:

#### **1) I TURA**

- a. termin rejestracji w IRK: 08.05.2026 r. - 29.09.2026 r.
- b. ostatni dzień wniesienia opłaty rekrutacyjnej: 30.09.2026 r.
- c. termin dostarczenia dokumentów: 08.05.2026 r. - 02.10.2026 r.
- d. ogłoszenie wyników: 05.10.2026 r.

#### **2) II TURA**

- a. termin rejestracji w IRK: 06.10.2026 r. - 29.10.2026 r.
- b. ostatni dzień wniesienia opłaty rekrutacyjnej: 30.10.2026 r.
- c. termin dostarczenia dokumentów: 06.10.2026 r. - 05.11.2026 r.
- d. ogłoszenie wyników: 06.11.2026 r.

Przewidywany termin rozpoczęcia zajęć: 14.11.2026 r.

### **§ 2 Minimalna liczba uczestników**

Minimalna liczba uczestników wymagana do uruchomienia studiów to 22 osoby.

### **§ 3 Limit miejsc**

Limit przyjęć ustala się na poziomie 64 miejsc.

### **§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

*dr Dominika Gadowska-dos Santos*  
Kierownik Jednostki Dydaktycznej  
Wydziału Nauk Ekonomicznych  
Uniwersytetu Warszawskiego