



Poz. 6

**ZARZĄDZENIE NR 3
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH
UNIwersytetu WarsZawskiego**

z dnia 13 marca 2026 roku

**w sprawie określenia terminu urlopów wypoczynkowych pracowników
administracji i obsługi w roku 2026**

Na podstawie § 60 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2019 r. poz. 190, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Na Wydziale Nauk Ekonomicznych obowiązuje elektroniczny tryb planowania urlopów wypoczynkowych na platformie fiori.sap.uw.edu.pl, który wymaga:

1. złożenia przez pracownika planu urlopowego,
2. akceptacji złożonego planu urlopu przez bezpośredniego przełożonego,
3. zawnioskowania o urlop wypoczynkowy,
4. akceptacji wniosku urlopowego przez bezpośredniego przełożonego.

§ 2

Wyznacza się 31 marca 2026 r., do którego należy złożyć plan urlopu wypoczynkowego.

§ 3

Planowany urlop pracownika obejmuje należny wymiar z roku bieżącego oraz z lat poprzednich. Pracownicy, którzy nie wykorzystali należnego urlopu wypoczynkowego w roku 2025, są zobowiązani dodatkowo do zaplanowania zaległego urlopu do wykorzystania przed 30 września 2026 r.

§ 4

1. Kierownicy sekcji do 15 kwietnia 2026 r. sporządzają plan urlopowy pracowników sekcji, który:
 - a) określa niezbędne zastępstwa gwarantujące odpowiednią ciągłość i intensywność pracy sekcji,

- b) przewiduje (nie licząc sekcji właściwej ds. rekrutacji) ograniczenie do minimum funkcjonowanie sekcji w okresie od 6 lipca do 21 sierpnia 2026 r.
2. O ile zachodzi taka konieczność, kierownik sekcji uzgadnia z pracownikiem ewentualne korekty przedłożonego planu urlopowego w celu spełnienia warunków opisanych w ust. 1.

§ 5

Po 15 kwietnia 2026 r. możliwe są wystąpienia o zmiany terminu planowanego urlopu z wyprzedzeniem co najmniej 2 tygodni przed datą rozpoczęcia uprzednio planowanego terminu urlopu. Zmiany terminu urlopu wymagają akceptacji bezpośredniego przełożonego.

§ 6

Kierownicy sekcji (bezpośredni przełożeni) akceptują wnioski urlopowe na podstawie planu urlopów w sekcji lub zgodnie z przepisami ogólnymi.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału Nauk Ekonomicznych: *G. Grotkowska*