



Poz.59

**ZARZĄDZENIE NR 13
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH
UNIwersytetu WarsZawskiego
z dnia 17 września 2026**

**w sprawie zasad rozliczania i wynagradzania zajęć dydaktycznych
prowadzonych przez pracowników WNE w roku akademickim 2026/2027**

W związku z zarządzeniem nr 143 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 października 2019 r. w sprawie Regulaminu pracy na Uniwersytecie Warszawskim, z późn. zm., w tym załącznikiem nr 1 do Regulaminu pracy wprowadza się niniejsze zasady rozliczania i wynagradzania zajęć dydaktycznych prowadzonych przez pracowników WNE w roku akademickim 2026/2027.

§ 1

Rozliczanie pensum dydaktycznego ze środków Wydziału

1. Rozliczeniu podlegają zajęcia prowadzone w okresie roku akademickiego 2026/2027 tj. od 1 października 2026 r. do 30 września 2027 r.
2. Obciążenia dydaktyczne dzielą się na godziny regularne i nieregularne, zgodnie z Regulaminem Pracy. Godziny nieregularne nie mogą przekraczać 1/3 pensum pracownika. Liczba godzin z tytułu prowadzenia seminariów dyplomowych licencjackich i magisterskich na studiach I i II stopnia oraz w szkołach doktorskich UW nie może przekroczyć 150.
3. W przypadku prowadzenia określonych zajęć przez więcej niż jednego pracownika (współprowadzenie), domyślnie przyjmuje się, że udziały w prowadzeniu są równe. Pracownicy mogą nierównomiernie podzielić godziny, pod warunkiem przedstawienia precyzyjnego kalendarza zajęć wraz z oświadczeniem, kto prowadził dane zajęcia.
4. Na godziny regularne (w rozumieniu § 1 załącznika nr 1 do Regulaminu Pracy na Uniwersytecie Warszawskim) rozliczane ze środków WNE składają się:
 - 4.1. zajęcia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia prowadzonych przez WNE,
 - 4.2. seminaria dyplomowe na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia prowadzonych przez WNE,

- 4.3. zajęcia prowadzone w ramach szkoły doktorskiej UW,
 - 4.4. zajęcia na studiach stacjonarnych prowadzonych przez inne jednostki Uniwersytetu, które zgłosiły na nie zapotrzebowanie, jeśli pracownik nie pobiera za nie odrębnego wynagrodzenia i jeśli Dziekan wyraził na to zgodę,
 - 4.5. zajęcia ogólnouniwersyteckie, w tym w trybie zdalnym prowadzone na platformie Centrum Kompetencji Cyfrowych UW lub WNE, jeśli Dziekan wyraził zgodę na ich uruchomienie i zaliczenie do godzin regularnych,
 - 4.6. opieka nad studentem indywidualnych studiów międzydziedzinowych.
5. Godziny regularne rozlicza się w następujący sposób:
- 5.1. wykłady, konwersatoria i ćwiczenia rozlicza się według nominalnej liczby godzin uwidocznionej w planie, jeżeli na zajęcia zapisała się minimalna liczba osób ustalona przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej,
 - 5.2. seminaria dyplomowe na studiach I stopnia rozlicza się w wymiarze 4 godz. semestralnie za jednego seminarzystę,
 - 5.3. seminaria dyplomowe na studiach II stopnia rozlicza się w wymiarze 4 godz. semestralnie za jednego seminarzystę w przypadku, gdy program studiów przewiduje seminarium trwające przez 3 semestry oraz w wymiarze 6 godz. semestralnie za jednego seminarzystę w przypadku, gdy program studiów przewiduje seminarium trwające przez 2 semestry,
 - 5.4. zajęcia prowadzone przez Internet rozlicza się według nominalnej liczby godzin uwidocznionej w planie:
 - 5.4.1. dla studentów WNE – pod warunkiem, że na zajęcia zapisała się minimalna liczba osób ustalona przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej,
 - 5.4.2. dla studentów innych jednostek, w tym w ramach zajęć ogólnouniwersyteckich – bez względu na liczbę zapisanych studentów.
 - 5.5. Opiekę nad studentem indywidualnych studiów międzydziedzinowych rozlicza się jako 10 godzin rocznie na jednego studenta i nie więcej niż 60 godzin rocznie.
6. Na godziny nieregularne składają się:
- 6.1. zajęcia prowadzone w soboty i w niedziele – do godzin nieregularnych wlicza się połowę zrealizowanych godzin regularnych,
 - 6.2. zajęcia regularne prowadzone w języku angielskim – do godzin nieregularnych wlicza się 1/6 liczby odbytych godzin zajęć,
 - 6.3. indywidualne konsultacje dla osób kończących prace dyplomowe – w wymiarze 4 godz. na jednego seminarzystę studiów I stopnia (licencjackich) i 6 godz. na jednego seminarzystę studiów II stopnia (magisterskich), pod warunkiem przyjęcia pracy dyplomowej przez prowadzącego seminarium,
 - 6.4. wykłady, w przypadku których liczba słuchaczy przekracza 50, a wykład kończy się egzaminem obejmującym część otwartą wymagającą indywidualnej oceny merytorycznej – do godzin nieregularnych wlicza się 1/12 godziny w przeliczeniu na każdego uczestnika zajęć powyżej 50 osób,
 - 6.5. udział w komisjach egzaminu dyplomowego w roli przewodniczącego lub członka komisji – w wymiarze 0,5 godz. za 1 osobę egzaminowaną; udział w roli promotora i recenzenta jest obowiązkowy i nie podlega wynagrodzeniu,

- 6.6. opracowanie przez recenzenta rozwiniętej recenzji pracy dyplomowej – w wymiarze 2 godz.; opracowanie recenzji przez promotora jest obowiązkowe i nie podlega osobnemu wynagrodzeniu,
- 6.7. zajęcia w niepełnej grupie studenckiej (wykład, ćwiczenia, konwersatorium, zajęcia internetowe), jeżeli nie osiągnięto minimalnej liczebności ustalonej przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej – do godzin nieregularnych wlicza się taką liczbę godzin, która wynika z iloczynu liczby studentów i nominalnej liczby godzin podzielonego przez minimalną liczebność grupy,
- 6.8. egzaminy komisyjne – w odniesieniu do członków komisji egzaminu komisyjnego lub komisyjnego sprawdzenia prac; do godzin nieregularnych wlicza się 2 godziny za przygotowanie i przeprowadzenie egzaminu,
- 6.9. zajęcia stanowiące obowiązkowe praktyki dydaktyczne doktorantów SDNS UW, bezpośrednio nadzorowane przez osobę koordynującą lub prowadzącą dany przedmiot – do godzin nieregularnych osoby bezpośrednio nadzorującej praktykę wlicza się 30% godzin zajęć objętych praktyką¹,
- 6.10. zajęcia prowadzone na ścieżce ACCA – 3 godziny za prowadzony przedmiot (bez względu na liczbę grup zajęciowych),
- 6.11. koordynowanie, według danych w USOS, przedmiotu prowadzonego we współpracy z osobą niebędącą pracownikiem Uniwersytetu Warszawskiego – 3 godziny za prowadzony przedmiot,
- 6.12. sprawowanie funkcji nauczyciela koordynującego, o której mowa w ust. 7 – 12 godzin za koordynowany przedmiot (bez względu na liczbę grup), pod warunkiem złożenia sprawozdania do KJD o realizacji zadań nauczyciela koordynującego nie później niż w ciągu dwóch tygodni od ogłoszenia wyników egzaminu lub zaliczenia;
- 6.13. zajęcia przygotowujące studentów do konkursów międzynarodowych – do godzin nieregularnych wlicza się maksymalnie 60 godz. rocznie, na podstawie oświadczenia pracownika o przeprowadzonych zajęciach/warsztatach.
7. Funkcja nauczyciela koordynującego zajęcia, o której mowa w ust. 6 pkt 12, dotyczy przypadków przedmiotów realizowanych w formie (a) wykładu (wykładów) i towarzyszących im ćwiczeń lub (b) konwersatoriów – o ile liczba osób prowadzących ćwiczenia lub konwersatoria wynosi co najmniej 2, a liczba grup z przedmiotu wynosi co najmniej 3. Nauczyciela koordynującego dla przedmiotu wskazuje Kierownik Jednostki Dydaktycznej. Zakres obowiązków nauczyciela koordynującego obejmuje:
- przygotowanie i nadzór nad przeprowadzeniem wspólnego egzaminu,
 - koordynowanie spójnych kryteriów zaliczenia (kolokwia, aktywności),
 - opracowanie listy tematów/zadań obowiązkowych i/lub uzupełniających,
 - udostępnianie prowadzącym wspólnej bazy slajdów, zadań, case studies,
 - inicjowanie aktualizacji bazy (w tym zaangażowanie w proces prowadzących poszczególne grupy),

¹ Zgodnie z Uchwałą nr 210 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 stycznia 2023 r. w sprawie programu kształcenia w Szkole Doktorskiej Nauk Społecznych (M.2023.16.U.210).

- monitorowanie wyników grup na egzaminie i wniosków z ankiet; wnioski i interwencje przy niepokojących sygnałach,
 - przyjmowanie zgłoszeń dotyczących niespójności w prowadzeniu zajęć oraz podejmowanie działań wyjaśniających; sprawy wymagające formalnego rozstrzygnięcia przekazywane są KJD,
 - organizację spotkań między prowadzącymi zajęcia, w tym spotkania organizacyjnego przed semestrem oraz spotkania podsumowującego po semestrze.
8. Do rozliczenia pensum ze środków Wydziału nie wlicza się zajęć na studiach podyplomowych, zajęć prowadzonych poza WNE na studiach niestacjonarnych, ani zajęć w ramach kursów osobno rozliczanych na Uniwersytecie. Zajęcia te są wynagradzane na podstawie odrębnych umów, dodatków zadaniowych lub wynagrodzenia uzupełniającego. W szczególnych sytuacjach Dziekan może wyrazić zgodę na zaliczenie do pensum w ramach godzin nieregularnych zajęć na studiach podyplomowych prowadzonych przez WNE pod warunkiem, że nie pobiera się za nie oddzielnego wynagrodzenia.
9. Podstawą uznawania zajęć na studiach prowadzonych przez WNE w rozliczeniu rocznym jest zapisanie się na nie studentów WNE. W rozumieniu niniejszego zarządzenia studentem WNE jest każdy student, zarejestrowany na studia na WNE, w tym uczestnik wymiany MOST lub programu Erasmus+, który na WNE realizuje część programu studiów oraz osoba niebędąca studentem, która została upoważniona przez Dziekana do realizacji części programu studiów, w tym kursów doszkalających.
10. Warunkiem rozliczenia zajęć jest wpisanie ocen ze wszystkich prowadzonych zajęć do protokołów w USOS, archiwizacja dokumentacji osiągnięć studentów zgodnie z właściwymi przepisami wewnętrznymi WNE oraz przekazanie, w miejscu i terminie wskazanym przez Kierownika Jednostki Dydaktycznej, treści egzaminów, zaliczeń lub kryteriów oceny stosowanych w danym roku akademickim w zakresie dotyczącym prowadzonych zajęć. W przypadku przedmiotów wielogrupowych prowadzący uczestniczą w zaliczeniu lub egzaminie końcowym w zakresie określonym przez koordynatora przedmiotu albo Kierownika Jednostki Dydaktycznej.

§ 2

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe

1. Nauczyciel akademicki zatrudniony w grupie badawczo-dydaktycznej lub dydaktycznej jest odrębnie wynagradzany za zajęcia dydaktyczne (poza płacą zasadniczą), jeśli powstały godziny nadwymiarowe (ponad pensum określone w Regulaminie Pracy UW). Pracownik może wnioskować do Dziekana o przeniesienie godzin nadwymiarowych wypracowanych ponad pensum określone w Regulaminie Pracy UW w danym roku akademickim do rozliczenia w

następnym roku akademickim (dopuszcza się rozliczanie pensum w cyklu dwuletnim).

2. Pensum rozlicza się w następującej kolejności: najpierw uwzględnia się godziny zajęć na studiach stacjonarnych WNE, następnie na studiach niestacjonarnych WNE, na końcu godziny zajęć na studiach prowadzonych poza Wydziałem.
3. Wynagrodzenia pracowników z tytułu prowadzenia zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym pensum zaliczają się do zadań wykonywanych w ramach podstawowego stosunku pracy i są wypłacane bez zawierania dodatkowych umów.
4. W roku akademickim 2026/2027 stawka wynagrodzenia brutto, wykorzystywana do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe wynosi:
 - 140 zł dla nauczycieli akademickich nieposiadających stopnia doktora,
 - 200 zł dla nauczycieli akademickich posiadających stopień doktora,
 - 250 zł dla nauczycieli akademickich posiadających stopień doktora habilitowanego lub zatrudnionych na stanowisku profesora uczelni lub posiadających tytuł profesora.

§ 3

Przepisy końcowe

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do rozliczenia zajęć prowadzonych w roku akademickim 2026/2027.
2. Traci moc Zarządzenie nr 10 Dziekana WNE UW z dnia 17 czerwca 2025 r. w sprawie zasad rozliczania i wynagradzania zajęć dydaktycznych prowadzonych przez pracowników i doktorantów WNE w roku akademickim 2025/2026.
3. Zasady rozliczania i wynagradzania zajęć dydaktycznych prowadzonych przez doktorantów WNE UW określa odrębne zarządzenie.

Dziekan Wydziału Nauk Ekonomicznych: *G. Grotkowska*