



Poz.15

ZARZĄDZENIE NR 7
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH
UNIwersytetu WarsZawskiego
z dnia 13 marca 2024 roku
w sprawie zasad ustalania i rozliczania pensum dydaktycznego na WNE UW

Na podstawie Regulaminu Pracy na Uniwersytecie Warszawskim (Obwieszczenie nr 1 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 24 stycznia 2024 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia nr 143 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 października 2019 r. w sprawie Regulaminu pracy na Uniwersytecie Warszawskim), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Dla potrzeb rozliczeń przyjmuje się, że rok akademicki trwa od 1 października do 30 września następnego roku.
2. Miesięczne zobowiązanie dydaktyczne pracownika wynosi 1/12 rocznego wymiaru pensum określonego w Regulaminie Pracy na Uniwersytecie Warszawskim.
3. Dla nauczycieli akademickich zatrudnionych tylko przez część roku ich zobowiązanie dydaktyczne naliczane jest proporcjonalnie do długości okresu zatrudnienia.

§ 2

1. Zmniejszenie wymiaru zobowiązania dydaktycznego wymaga zgody Rektora, wydanej na podstawie wniosku zaopiniowanego przez Dziekana.
2. Zasady opiniowania wniosków o obniżenie pensum przez Dziekana obejmują:
 - a. W przypadku kierowania projektem badawczym finansowanym ze środków pozauniwersyteckich Dziekan popiera obniżenie pensum pod warunkiem, że budżet projektu w danym roku przekracza 100 tys. zł.; zmniejszenie pensum z tytułu kierowania jednym projektem może wynieść 30 godz., jednak nie więcej niż o 90 godz. łącznie.
 - b. W przypadku oddelegowania do projektu badawczego lub realizacji zadań badawczych w innej jednostce UW obejmujących więcej niż 50% wymiaru czasu pracy Dziekan popiera wniosek o zmniejszenie wymiaru zobowiązania dydaktycznego o 0,35 lub 0,3 godziny miesięcznie (dla pracownika z pensum 210 lub 180 godzin rocznie, odpowiednio) za każdy punkt procentowy miesięcznego oddelegowania powyżej 50%.
 - c. W przypadku obciążenia pracami o charakterze organizacyjnym przekraczającym 10% czasu pracy, które nie są osobno wynagradzane, Dziekan może poprzeć częściowe zwolnienie z pensum dydaktycznego, uwzględniając finansowy ekwiwalent jego wykonania.
 - d. Wnioski o obniżenie pensum należy składać do Dziekana do 20 września, a po tym terminie tylko w przypadkach, gdy powstały nowe okoliczności uzasadniające zmianę.

§ 3

1. Ewidencję wysokości zobowiązań pracowników prowadzi Sekcja Spraw Pracowniczych WNE. Informacja ta wprowadzana jest do USOS do dnia 20 września każdego roku, a w przypadku nowo zatrudnionych pracowników oraz tych, których wysokość zobowiązania dydaktycznego uległa zmianie m.in. wskutek decyzji Rektora - na bieżąco w ciągu roku akademickiego.
2. Rozliczenie pensum i ustalanie wynagrodzenia za godziny dydaktyczne przekraczające wymiar pensum prowadzi Dziekanat Studiów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału Nauk Ekonomicznych: *G. Grotkowska*