

Protokół z posiedzenia Rady Wydziału Nauk Ekonomicznych z dnia 7.04.2021 roku

Usprawiedliwienia nieobecności nadesłali:

- Dr hab. Ewa Aksman
- Prof. dr hab. Marek Bednarski
- Prof. dr hab. Andrzej Cieślik
- Katarzyna Gastołek
- Magda Grysza
- Dr hab. Jan Hagemeyer, prof. ucz.
- Dr hab. Łukasz Hardt, prof. ucz.
- Weronika Herdzina
- Dr hab. Maciej Jakubowski
- Przemysław Kępiński
- Kamil Korzeń
- Dr hab. Stanisław Kubiela, prof. ucz.
- Sylwia Kulczyńska
- Michał Kunstler
- Jarosław Leski
- Paweł Małachowski
- Dr hab. Dominika Milczarek-Andrzejewska
- Michał Mizak
- Prof. dr hab. Krzysztof Opolski
- Katarzyna Pawłowska
- Ewelina Plachimowicz
- Piotr Radziszewski
- Dr hab. Bartłomiej Rokicki, prof. ucz.
- Karolina Sierdzińska
- Dr hab. Joanna Siwińska Gorzelak, prof. ucz.
- Dr hab. Katarzyna Śledzińska, prof. ucz.
- Dr hab. Jerzy Śleszyński, prof. ucz.
- Prof. dr Oded Stark
- Dr hab. Włodzimierz Włodarski



1. Przyjęcie porządku Rady Wydziału

Projekt porządku obrad Rady Wydziału został przesłany drogą mailową w dniu 31 marca 2021 r. W związku z nierozstrzygnięciem konkursów na zatrudnienie adiunktów (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych i w grupie pracowników dydaktycznych w KIEiAE) na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbyło się w dniu 1.04.2021, Dziekan G. Grotkowska wniosła o usunięcie tych punktów z porządku posiedzenia Rady.

Ostatecznie Dziekan G. Grotkowska zaproponowała następujący porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku Rady Wydziału – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Rady Wydziału w dniu 3 marca 2021 r. – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
3. Informacje dziekana – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
4. Powołanie Komisji ds. Kształcenia Doktorantów – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
5. Zatrudnienie dr. hab. P. Wójcika na stanowisku profesora uczelni – ref. dr hab. J. Fałkowski, prof. ucz.
6. Otwarcie konkursu na stanowisko adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) prowadzącego działalność dydaktyczną w obszarze finansów – ref. dr D. Gadowska-dos Santos
7. Sprawy różne.

Dr hab. Ryszard Kokoszczyński, prof. ucz. odniósł się do faktu, że w punkcie 4. porządku, Rada otrzymała gotową listę kandydatów do składu Komisji ds. Kształcenia Doktorantów a w związku z trybem głosowania (wcześniej przygotowane ankiety), Rada nie może zgłosić innych kandydatów w trakcie posiedzenia.

Dziekan G. Grotkowska wyjaśniła, że skład Komisji powoływany jest przez Dziekana, a Rada została poproszona o opinię w tej sprawie. W przypadkach, kiedy Rada powołuje, a nie opiniuje składy komisji, zawsze jest możliwość zgłaszania kandydatów w trakcie posiedzenia Rady.

Porządek Rady Wydziału po zmianach został przyjęty w głosowaniu, oddano 64 głosy: za 64 głosy, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Rady Wydziału w dniu 10 marca 2021 roku

Protokół został przesłany drogą mailową w dniu 5 kwietnia 2021 r.

Po uwzględnieniu uwag przekazanych przez dr. hab. R. Ślepaczuka i dr. hab. L. Wincenciaka protokół został przyjęty w głosowaniu: 58 głosów za, 0 głosów przeciw, 1 głos wstrzymujący się.

3. Informacje dziekana

- (a) W dniu 17.03.2021 odbyło się kolejne posiedzenie Senatu. JMR poinformował o postępie akcji szczepień nauczycieli akademickich i wysiłkach związanych z objęciem szczepieniami także pracowników administracji. Dziekan G. Grotkowska wyraziła nadzieję, że również w związku ze



UNIWERSYTET
WARSZAWSKI



Uniwersytet Warszawski
Wydział Nauk Ekonomicznych

zmianą strategii rządu w zakresie szczepień, uda się wkrótce zaszczepić pracowników administracji i obsługi UW. Dr Anna Cybulko, Rzecznik Akademicki, przedstawiła informację na temat działalności w roku 2020. Senat zajmował się też zmianami w programie kierunków studiów oraz przyjęciem nowych programów, w tym kierunku studiów *Machine Learning* (studia stacjonarne II stopnia w języku angielskim) prowadzonego przez WMIMUW. Kierunek ten w 100% zadeklarowany jest w dyscyplinie naukowej „Informatyka”. Dziekan G. Grotkowska zwróciła uwagę, że ten nowy kierunek w pewnej mierze pokrywa się z prowadzonym na WNE – kierunkiem „Data Science”. Uchwalone zostały też limity przyjęć na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia na Uniwersytecie Warszawskim w roku akademickim 2021/2022.

(b) Dnia 29 marca 2021 podpisane zostało zarządzenie dziekana WNE UW o utworzeniu wewnętrznych jednostek organizacyjnych na Wydziale Nauk Ekonomicznych. Zgodnie z nim utworzono następujące jednostki:

- Katedra Ekonomii Edukacji i Pracy
- Katedra Ekonomii Ludności i Demografii
- Katedra Ekonomii Politycznej
- Katedra Finansów i Rachunkowości
- Katedra Finansów Ilościowych
- Zakład Historii Gospodarczej
- Katedra Innowacji i Rozwoju
- Katedra Makroekonomii i Teorii Handlu Zagranicznego
- Katedra Mikroekonomii
- Katedra Statystyki i Ekonometrii
- Katedra Transformacji Technologicznej
- Katedra Zarządzania i Technologii Informacyjnych

Z uwagi na opóźnienia w deklaracjach pracowników co do przynależności do nowych katedr, konsultacje w sprawie kierowników katedr zostały przełożone na okres po przerwie wiosennej i odbędą się **w poniedziałek 12 kwietnia, w godzinach 10-18**. Będą miały formę głosowania w systemie Ankieter. Każdy z pracowników, który zadeklarował przynależność do katedry/zakładu, otrzyma token z linkiem do głosowania.

(c) Toczą się **postępowania awansowe**. Jedno z nich jest na etapie opinii Rady Wydziału (dr hab. Wójcik), w przypadku trzech osób (dr hab. M. Brzozowski, dr hab. K. Metelska-Szaniawska, dr hab. K. Szczygielski) mamy informację o akceptacji Prorektora Gruczy (czekamy na odpowiedni dokument z BSP) i sprawa została przekazana do Komisji ds. zatrudnienia na stanowiskach nauczycieli akademickich. Kolejne trzy wnioski o zgodę na wszczęcie procedury awansowej zostały przesłane do Prorektora Gruczy (dr hab. J. Mackiewicz-Łyziak, dr hab. B. Łopaciuk-Gonczaryk, dr hab. D. Milczarek-Andrzejewska). Kolejne trzy wnioski wymagają jeszcze pewnych uzupełnień. Dziekan G. Grotkowska stwierdziła, że jest w trakcie konsultacji (z prof. P. Kuleszą, przewodniczącym Komisji Rektorskiej ds. Zatrudniania na Stanowiskach Profesorów na Uniwersytecie Warszawskim) dotyczących wniosków w sprawie zatrudnienia na stanowiskach profesorów dydaktycznych.

Dziekan G. Grotkowska zapewniła, że intencją Kolegium Dziekańskiego jest, w miarę możliwości, szybkie i sprawne przeprowadzanie postępowań awansowych. Zaplanowane jest także spotkanie

JM Rektorem w sprawie awansów i doprecyzowanie procedury awansowej na profesora dydaktycznego, który zgodnie ze Statutem UW, powinien także posiadać znaczny dorobek naukowy.

- (d) Dziekan G. Grotkowska przekazała informację od Przewodniczącego Komisji Oceniającej, że – zgodnie z informacją z BSP – **ocena okresowa** pracowników jest na razie zawieszona, przynajmniej do 30 września br. Zgodnie z zarządzeniem Rektora, czekamy na dokładne wytyczne dotyczące kryteriów oceny. Według informacji z BSP, prace w tym zakresie rozpoczęły się, ale są na wstępnym etapie. Dyskusję na temat procedur oceny, w tym oczekiwań pod adresem Rady Dyscypliny Naukowej i Rady Dydaktycznej rozpoczęła Komisja Oceniająca WNE.
- (e) Prace podjął też **Zespół Roboczy ds. Strategii WNE**. Dotychczas odbyły się dwa spotkania, w czasie których dyskutowano o oczekiwaniach względem Strategii oraz sposobie jej przygotowania. Członkowie Zespołu zgodzili się, że punktem wyjścia dla nowej Strategii powinny być cele naszego Wydziału (w różnych obszarach), które następnie zostaną skonfrontowane z naszymi zasobami i możliwościami (etap diagnozy). W czasie spotkań podkreślano, że niezwykle ważnym procesem jest sama praca nad strategią i udział w niej jak największej liczby zainteresowanych osób. Praca nad strategią może stać się okazją do wzmocnienia poczucia wspólnoty na naszym wydziale oraz zwiększenia partycypacji pracowników w oddziaływaniu na sposób funkcjonują naszej instytucji. Dziekan G. Grotkowska zachęciła do aktywnego uczestnictwa w dyskusji dotyczącej Strategii.

Dziekan G. Grotkowska podziękowała wszystkim włączającym się w pracę nad strategią, a zwłaszcza dr. J. Górskiemu, który ma duże doświadczenie w przygotowywaniu strategii.

Dr. J. Górski przyłączył się do apelu Dziekan G. Grotkowskiej o włączanie się do prac nad strategią, ponieważ dzięki szerokiemu uczestnictwu interesariuszy tworzenie strategii będzie żywym i owocnym procesem.

Dziekan G. Grotkowska stwierdziła, że celem jest stworzenie strategii do końca bieżącego roku.

- (f) Zakończyła się poprawkowa **sesja egzaminacyjna** semestru zimowego, trwają przygotowania do sesji letniej. Nie jest jasne, jak będzie ona wyglądała (decyzja Prorektora ds. studenckich). Doświadczenia ostatniej sesji, pierwszej w okresie obowiązywania nowych zasad uchwalonych przez Radę Dydaktyczną we wrześniu 2020 roku skłaniają do poruszenia kilku spraw. Po pierwsze, do KJD wpłynęło ponad pięćdziesiąt protokołów popełnienia przez studentów plagiatu. Dziekan G. Grotkowska zaapelowała, aby zwłaszcza na zajęciach, gdzie zaliczenie oparte jest o pracę pisemną, wyraźnie informować studentów o wymogu samodzielności pracy oraz o tym, jakie zachowania są zakazane. Po drugie, Dziekan G. Grotkowska przypomniła, że zgodnie z regulacjami UW, studenci mają prawo poznać zasady zaliczenia przedmiotu w jego sylabusie, a ewentualne zmiany w tym zakresie są podstawą uprawniającą do wyrejestrowania się z przedmiotu (§32 ust. 2 Regulaminu Studiów). Jednocześnie, na minimum trzy tygodnie przed egzaminem, studenci mają prawo poznać szczegółowe zasady jego organizacji. Po trzecie, przy okazji sesji egzaminacyjnej pojawiły się sytuacje, w których studenci występowali o przywrócenie terminu egzaminu (przedstawiając stosowne zwolnienie lekarskie w trybie przewidzianym § 35 ust. 7 Regulaminu Studiów). Dziekan G. Grotkowska przypomniła, że prawo studenta do dwóch terminów nie przekłada się na obowiązek pracownika realizacji wyłącznie dwóch terminów egzaminów. Jest oczywiste, że każdy dodatkowy termin oznacza dużo pracy ze strony osoby egzaminującej, zwłaszcza w okresie pandemii. KJD stara się z należytą starannością



analizować podania studentów w tej sprawie i realizować prawa studentów do dwóch terminów zaliczenia, kiedy sytuacja faktyczna tego wymaga. Dziekan G. Grotkowska zaapelowała o zrozumienie tej sytuacji i życzliwe podejście do prośb dziekanatu o zorganizowanie trzeciego terminu. KJD dokłada wszelkich starań, aby – od strony organizacyjnej – minimalizować liczbę terminów przeprowadzanych zaliczeń.

(g) Dziekan G. Grotkowska przypomniała, że na ostatnim posiedzeniu Rady Wydziału dr P. Kusztelak zwrócił się z prośbą o wyjaśnienie prawnych aspektów nagrywania i udostępniania materiałów z zajęć. Dr. P. Kusztelak przesłał listę pytań dotyczących szczegółowych zagadnień w tej kwestii. Dziekan G. Grotkowska przekazała listę zastępcy Inspektora Danych Osobowych. W tej chwili oczekujemy na jego odpowiedź.

(h) Dziekan G. Grotkowska zaapelowała o stosowanie właściwych, przyjaznych form w korespondencji i komunikacji pomiędzy pracownikami, studentami a jednostkami zewnętrznymi wobec Wydziału.

Dr hab. O. Kiuli prof. ucz. zgłosiła trzy uwagi związane z problemem komunikacji i kolejnymi terminami egzaminów: wskazała na brak odpowiedzi na przesłane maile dotyczące kwestii, czy 3 termin egzaminu może być wyznaczony na kolejny rok akademicki oraz czy jest możliwe podniesienie pracochłonności prowadzonych zajęć z ekonometrii. Dr hab. O. Kiuli zasugerowała stworzenie aplikacji, która umożliwiłaby potwierdzenie, że maile docierają do adresatów.

W odpowiedzi na pytanie dotyczące przeniesienia 3 terminu na kolejny rok, dr hab. O. Kiuli została poinformowana, że odmowa ustalenia 3 terminu egzaminu w bieżącym roku akademickim może skutkować obniżeniem oceny okresowej.

Brak wynagrodzenia za przygotowanie 3 terminu egzaminu może być powodem powtórnego wykorzystania przygotowanych już wcześniej arkuszy egzaminacyjnych.

W odpowiedzi na uwagi dr hab. O. Kiuli, prof. ucz. Dziekan G. Grotkowska stwierdziła, że trwają prace nad usprawnieniem komunikacji, szczególnie z Kierownikiem Jednostki Dydaktycznej i dziekanatem studenckim. Możliwość uzyskania 3 terminu egzaminu została ujęta w nowym Regulaminie Studiów na UW, a także w Regulaminie WNE. Dziekan G. Grotkowska zgodziła się z opinią, że wyznaczanie trzeciego i kolejnych terminów egzaminacyjnych nie sprzyja podwyższaniu jakości kształcenia.

Prodziekan ds. Studenckich D. Gadowska dos Santos zwróciła uwagę na różnicę między 3 terminem egzaminu a przywróceniem terminu egzaminu. Przywrócenie terminu egzaminu stosuje się w szczególnych przypadkach, aby nie uniemożliwić studentowi zakończenia cyklu dydaktycznego. W tej sesji miały miejsce 2 decyzje o przywróceniu terminu. Prodziekan ds. Studenckich D. Gadowska dos Santos wyraziła negatywną opinię na temat przyznawania studentom 3 terminu egzaminu.

W sprawie podwyższenia pracochłonności prowadzonych zajęć, Prodziekan ds. Studenckich D. Gadowska dos Santos poinformowała, że zgodnie z Zarządzeniem Dziekana, pracochłonność może zostać podwyższona na wniosek zainteresowanego. Obecnie, pracownicy zostali zawiadomieni o konieczności złożenia wniosków w tej sprawie i zbierane są zgłoszenia.

Dr hab. O. Kiuli prof. ucz. stwierdziła, że nie kwestionuje prawa studentów do dodatkowego terminu (niezależnie od tego, czy jest to 3 termin czy przywrócenie egzaminu), ale nie powinno się to odbywać kosztem pracownika, ale pracodawcy.



Dziekan G. Grotkowska zwróciła uwagę, że na WNE (w przeciwieństwie do wielu innych Wydziałów) pracownicy są wynagradzani za dodatkowe zajęcia, np. za udział w obronach, pisanie recenzji, itd. i uznała to za rozwiązywanie propracownicze.

Prodziekan ds. Finansowych U. Sztandar-Sztanderska stwierdziła, że obowiązki nauczyciela akademickiego są wyznaczone przez pensum i wszystko, co wiąże się z jego wykonaniem (egzaminy, zaliczenia, konsultacje, itd.) do nich należy. Różne zajęcia, w zależności od liczby studentów i wymagań im stawianych, charakteryzują się różną pracochłonnością ale Regulamin Studiów na UW, a także regulaminy dotyczące pracy i jej wynagradzania nie biorą pod uwagę tych różnic. Dlatego na WNE były podejmowane próby ich ujęcia w postaci tzw. ponadprzeciętnej pracochłonności zajęć na podstawie oceny wkładu pracy w ich prowadzenie (np. sprawdzanie referatów i ich komentowanie, prowadzenie indywidualnych konsultacji, systematyczne kartkówki „wejściowe” na każdych zajęciach itd.). Być może potrzebna byłaby ponowna weryfikacja pracochłonności poszczególnych zajęć (rola Rady Dydaktycznej). Jednak, zdaniem Prodziekan ds. Finansowych U. Sztandar-Sztanderskiej nie ma możliwości wynagradzania za przeprowadzanie egzaminów.

Dr hab. K. Kopczewska, prof. ucz. przypomniała, że w poprzedniej kadencji punktem referencyjnym dla uznania zajęć za pracochłonne były ćwiczenia z ekonometrii. Zajęcia z Mikroekonomii III zdaniem studentów nie były uznawane za pracochłonne.

Dr hab. K. Kopczewska, prof. ucz. wskazała, że obowiązki nauczyciela akademickiego określone są w Regulaminie Pracy na UW. Wyraziła zdziwienie, że władze dziekańskie próbują przekonywać, że powinno się pracować nad zajęciami dydaktycznymi. Podstawowym obowiązkiem nauczyciela akademickiego jest być dla studentów. Zwróciła uwagę, że pracownicy mogą również wybierać spośród mniej lub bardziej pracochłonnych zajęć. Zdaniem dr hab. K. Kopczewskiej, prof. ucz., zaangażowanie pracowników u nas jest mniejsze w porównaniu z zachodnimi uniwersytetami.

Dziekan G. Grotkowska zaproponowała, żeby wrócić do problemu czasochłonności poszczególnych zajęć dydaktycznych w trakcie prac nad strategią WNE.

W odpowiedzi na pytania dr hab. A. Górny, prof. ucz., dotyczące wyborów kierowników katedr, Dziekan G. Grotkowska wyjaśniła, że

- w najbliższy piątek zostaną rozesłane maile do wszystkich pracowników katedr w tej sprawie,
- głosujący pracownicy dostaną zamkniętą listę członków katedry, z których wybiorą kierownika swojej katedry,
- prawo do głosowania mają wszyscy pracownicy, niezależnie od wymiaru etatu, w jakim są zatrudnieni.

4. Powołanie Komisji ds. Kształcenia Doktorantów

W związku z ukonstytuowaniem się nowego składu Samorządu Doktorantów WNE na rok 2021, zaszła potrzeba zmiany przedstawicieli doktorantów w komisjach i ciałach kolegialnych naszego Wydziału. Od 1 lutego 2021 roku przedstawicielem doktorantów w Radzie Wydziału jest mgr Raman Kachurka. WRD zgłosiła także swoich przedstawicieli do komisji doktoranckiej, która zgodnie z odpowiednimi zarządzeniami Rektora UW, zajmuje się opiniowaniem wniosków stypendialnych doktorantów. Oprócz tego zaistniała konieczność zmiany przedstawiciela doktorantów w Komisji ds. Kształcenia



Doktorantów powoływanej przez dziekana WNE. Dziekan G. Grotkowska zaproponowała następujący skład Komisji ds. Kształcenia Doktorantów

- 1) Prof. dr hab. Jan Michałek – przewodniczący Komisji;
- 2) Dr hab. Michał Krawczyk, prof. ucz.;
- 3) Dr hab. Łukasz Goczek, prof. ucz.;
- 4) Dr hab. Małgorzata Kalbarczyk;
- 5) Mgr Raman Kachurka.

W głosowaniu za wyrażeniem pozytywnej opinii w sprawie przedstawionego składu komisji ds. Kształcenia Doktorantów wzięło udział 61 osób: 58 osób za, 2 osoby przeciw, 1 osoba wstrzymująca się.

5. Zatrudnienie dr. hab. P. Wójcika na stanowisku profesora uczelni

Komisja ds. zatrudnienia na stanowiskach nauczycieli akademickich oceniła wniosek awansowy dr. hab. Piotra Wójcika na stanowisko profesora uczelni. Przebieg prac komisji i jej wynik przedstawił jej Przewodniczący dr hab. Jan Fałkowski prof. ucz. Przewodniczący Komisji poinformował, że Komisja zebrała się w tej sprawie po raz pierwszy w styczniu br. i jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała zatrudnienie dr. hab. Piotra Wójcika na stanowisku profesora uczelni. Jednak, w związku z wygaśnięciem mandatu Rady Dyscypliny, która wskazuje członków komisji ds. zatrudnienia WNE, konieczne było ponowne posiedzenie w tej sprawie, które odbyło się 1 bm. Komisja powtórnie jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała zatrudnienie dr. hab. Piotra Wójcika na stanowisku profesora uczelni.

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem dr. hab. Piotra Wójcika na stanowisku profesora uczelni oddano 62 głosy: 60 głosów za, 0 głosów przeciw oraz 1 głos wstrzymujący się.

6. Otwarcie konkursu na stanowisko adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) prowadzącego działalność dydaktyczną w obszarze finansów

W związku ze znacznymi potrzebami dydaktycznymi i chęcią rozwoju potencjału naukowego WNE UW, z inicjatywy kierownika programu studiów *Finance, International Investment and Accounting* – prof. dr. hab. Janusza Kudły, przy silnym wsparciu Kierownika Jednostki Dydaktycznej dr Dominiki Gadowskiej dos Santos, Dziekan G. Grotkowska złożyła wniosek o otwarcie konkursu na stanowisko adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) gotowego prowadzić zajęcia dydaktyczne w obszarze finansów (w szczególności w jęz. angielskim). Oczekujemy, że potencjalny kandydat będzie także prowadził wysokiej jakości badania naukowe.

W głosowaniu tajnym za otwarciem konkursu na stanowisko adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) prowadzącego działalność w obszarze finansów oddano 61 głosów: 59 głosów za, 0 głosów przeciw oraz 2 głosy wstrzymujące się.



7. Sprawy różne

Dziekan G. Grotkowska przypomniała, że organizatorzy konferencji WIEM 2021 czekają na zgłoszenia potencjalnych uczestników, a szczególnie doktorantów, do 3 maja 2021.

Prodziekan ds. Studenckich D. Gadowska dos Santos przypomniała o składaniu deklaracji dotyczących zajęć prowadzonych w przyszłym roku akademickim.



UNIWERSYTET
WARSZAWSKI



UNIWERSYTET WARSZAWSKI
Wydział Nauk Ekonomicznych