

Protokół z posiedzenia Rady Wydziału Nauk Ekonomicznych z dnia 22.12.2021 roku

Usprawiedliwienia nieobecności nadesłali:

- Dr hab. Ewa Aksman
- Dr hab. Anna Bartczak, prof. ucz.
- Dr Piotr Boguszewski
- Mgr Wiktor Budziński
- Dr Ewa Cukrowska-Torzewska
- Szymon Dederko
- Dr hab. Agata Górny, prof. ucz.
- Dr hab. Jan Hagemeyer, prof. ucz.
- Dr hab. Łukasz Hardt, prof. ucz.
- Mgr Raman Kachurka
- Dr hab. Olga Kiuila, prof. ucz.
- Dr hab. Agnieszka Kopańska
- Dr hab. Michał Krawczyk, prof. ucz.
- Dr hab. Stanisław Kubiela, prof. ucz.
- Dr hab. Leszek Morawski, prof. ucz.
- Prof. dr hab. Krzysztof Opolski
- Dr hab. Bartłomiej Rokicki, prof. ucz.
- Prof. dr Oded Stark
- Dr hab. Paweł Strawiński, prof. ucz.
- Dr hab. Urszula Sztandar-Sztanderska, prof. ucz.
- Dr Maciej Wilamowski
- Mgr Katarzyna Zagórska
- Dr Ewa Zawajska

1. Przyjęcie porządku posiedzenia Rady Wydziału w dniu 22 grudnia 2021 r.

Projekt porządku został przesłany Radzie Wydziału 15 grudnia 2021 r.

1. Przyjęcie porządku Rady Wydziału – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Rady Wydziału w dniu 24 listopada 2021 r. – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
3. Informacje dziekana – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
4. Sprawozdanie z wykonania pensum w roku akademickim 2020/21 – ref. dr Dominika Gadowska-dos Santos
5. Zatrudnienie dr Katarzyny Dąbrowskiej-Gruszyńskiej na stanowisku profesora uczelni w wymiarze 1 etatu w Katedrze Finansów i Rachunkowości (w grupie pracowników dydaktycznych) – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz. i dr hab. Jan Fałkowski, prof. ucz.



UNIWERSYTET
WARSZAWSKI



UNIWERSYTET WARSZAWSKI
Wydział Nauk Ekonomicznych

6. Zatrudnienie mgr. Sviataslaua Valasiuka na stanowisku asystenta w wymiarze 1/10 etatu w Katedrze Mikroekonomii (w grupie pracowników badawczych) – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
7. Sprawy różne

Dziekan G. Grotkowska zaproponowała zmiany w porządku posiedzenia Rady Wydziału polegające na dodaniu dodatkowych punktów:

8. Zatrudnienie mgr. Michała Palińskiego na stanowisku asystenta w wymiarze 1/2 etatu (w grupie pracowników badawczych) w ramach projektu IDUB (Działanie II.3.6. POB V "Budowa Impactful Digital Alliance")

7. Zatrudnienie mgr. Łukasza Nawarro na stanowisku asystenta w wymiarze 1/2 etatu (w grupie pracowników badawczych) w ramach projektu IDUB (Działanie II.3.6. POB V "Budowa Impactful Digital Alliance")

8. Zatrudnienie mgr. Kristofa Gyodiego na stanowisku asystenta w wymiarze 1/2 etatu (w grupie pracowników badawczych) w ramach projektu IDUB (Działanie II.3.6. POB V "Budowa Impactful Digital Alliance")

Porządek Rady Wydziału z poprawkami został przyjęty w głosowaniu tajnym, oddano głosy: za 55 głosów, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Rady Wydziału 24 listopada 2021 r. roku

Protokół został przesłany Radzie Wydziału drogą mailową w dniu 20 grudnia 2021 r.

Protokół został przyjęty w głosowaniu tajnym, oddano: 70 głosów za, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

3. Informacje dziekana

- (a) 15 grudnia 2021 r. odbyło się **posiedzenie Senatu**. JMR Alojzy Nowak przedstawił informację na temat **jednorazowego świadczenia**, które w najbliższym czasie zostanie wypłacone wszystkim pracownikom UW (nauczycielom akademickim i pracownikom niebędącym nauczycielami). Informacja na ten temat została do wszystkich przesłana mailowo, jest też dostępna na [stronie internetowej](#) UW. Przypominam, że w przypadku części finansowanej z ZFSS konieczne jest złożenie wniosku przez pracownika (od 3 stycznia 2022). Jednocześnie, JMR poinformował, że starania o wyjaśnienie struktury podwyżki wynagrodzeń, zapowiadanej przez MEiN, nie przyniosły rezultatu. Drugą poruszaną sprawą było planowane utworzenie **Wydziału Lekarskiego** na UW. JMR sprawozdał swoje ostatnie działania w tej sprawie i podtrzymał zamiar uruchomienia Wydziału od 1 października 2022 r. (niekoniecznie z rekrutacją studentów). Po raz kolejny odniósł się do kwestii przechodzenia UW na kształcenie zdalne, oceniając, że okoliczności ostatnich tygodni nie wymagały takiego kroku. Pozostawił jednak tę decyzję KJD, prosząc o roztropność w tej sprawie. Rektor Lalak omawiał **stan przygotowań do ewaluacji**.



Na ukończeniu są prace związane z kryterium 1 (dorobek publikacyjny) i trwają działania w zakresie kryterium 2 (projekty), a zwłaszcza kryterium 3, w ramach którego przygotowywane są tzw. oceny wpływu. W skali UW powinniśmy złożyć ich około 70, na dzień 15.12 gotowych było 43. Wyzwaniem będzie też uwzględnienie zmian w punktacji czasopism niedawno ogłoszonej przez MEiN (OPI pracuje jeszcze nad implementacją nowej listy do POLONie). Rektor Krogulec podsumowała **realizację Wieloletniego Planu Inwestycyjnego** w roku 2021 oraz omówiła plany na rok 2022 (kiedy planowane są największe wydatki w całym okresie realizacji). Rektor Grucza zwrócił uwagę na formalności związane z wprowadzeniem tzw. **Nowego Ładu**. W szczególności, korzystanie z niektórych ulg podatkowych wymagać będzie złożenia stosownych oświadczeń. Ich wzory pojawią się na stronie Kwestury. Prosił też o zwrócenie uwagi pracowników na zbieranie informacji związanych z utrzymaniem przez UW logo **HR Excellence in Research**. Dziekan G. Grotkowska przypomniała, że logo to otrzymaliśmy w 2014 roku. UW spełnił wymagania stawiane instytucjom w zakresie wdrażania zasad Europejskiej Karty Naukowca i Kodeksu Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych. Dziekan Wydziału Fizyki prof. D. Wasik poinformował, iż podpisana została 3-letnia umowa licencyjna pozwalająca na korzystanie z programu **Mathematica**.

- (b) Dziekan G. Grotkowska podziękowała wszystkim pracownikom i studentom za wysiłek włożony w realizację zajęć dydaktycznych w bieżącym semestrze. Na Wydziale od 19 listopada nauka odbywała się w formie zdalnej. **10 stycznia 2022 r. planowany jest powrót do kształcenia stacjonarnego** (w obecnym stanie prawnym nie mamy ponownej możliwości wprowadzenia kształcenia zdalnego). Dziekan G. Grotkowska zachęciła osoby, które mają możliwość przyjęcia trzeciej dawki szczepionki, aby z tym nie zwlekały.
- (c) Zdaniem Dziekan G. Grotkowskiej, jednym z zadań stojących przed Wydziałem jest refleksja nad stworzeniem adekwatnego do współczesnych warunków kształcenia i pracy naukowej sposobu funkcjonowania naszej **wydziałowej biblioteki** (zarówno co do dostępu do zbiorów na miejscu, jak i wypożyczeń). Znaczna część zbiorów ma charakter historyczny, cenny z tego historycznego punktu widzenia, ale niekoniecznie istotny dla bieżącej dydaktyki czy pracy naukowej. Kolegium Dziekańskie jest po konsultacji z panią Anną Wołodko, dyrektorem BUW, która wskazała potencjalne działania, WNE związane m.in. z przeglądem zbiorów pod kątem ich użyteczności, wypracowania efektywnej polityki zakupowej oraz optymalizacji dostępu do zbiorów i przestrzeni biblioteki. W związku Dziekan G. Grotkowska zaproponowała powołanie zespołu, który podejmie prace w tym zakresie.
- (d) 1 grudnia uruchomiona została nowa odsłona **strony www WNE**. Dziekan G. Grotkowska podziękowała za wszystkie głosy wskazujące na potrzebne uzupełnienia czy korekty – będą one na bieżąco wprowadzane. W imieniu kolegium dziekańskiego, Dziekan G. Grotkowska podziękowała osobom, dzięki którym nowa strona powstała, w szczególności panu Ireneuszowi Kuleszowi, pani Monice Oponowicz (i zespołowi Biura Promocji i Rekrutacji), pani Małgorzacie Marszałek, pani Annie Wielgopolan, panu Piotrowi Manderze, pani Sylwii Kulczyńskiej oraz pani Olimpi Markiewicz.



4. Sprawozdanie z wykonania pensum w roku akademickim 2020/21

Sprawozdanie przedstawiła dr Dominika Gadowska-dos Santos, prodziekan ds. studenckich WNE.

W sprawozdaniu dotyczącym pensum zrealizowanego w ubiegłym roku akademickim brano pod uwagę osoby zatrudnione na WNE na etacie (116 osób). Nie uwzględniono zajęć prowadzonych przez osoby z zewnątrz. Na przestrzeni ostatniego roku znacznie zmieniła się struktura zatrudnienia – zwiększyła się liczba doktorów habilitowanych, co wpłynęło na zmiany w pensum. Liczba wykonanych godzin pensum wyniosła prawie 34 tys. więcej w porównaniu z rokiem ubiegłym. Powodem tego wzrostu jest prowadzenie przez pracowników WNE zajęć na innych Wydziałach, zwiększenie liczby grup ćwiczeniowych oraz inny sposób obliczania godzin dla osób biorących udział w egzaminach dyplomowych, a także za opiekę nad doktorantami. Liczba nadgodzin wzrosła z identycznych powodów, jak w przypadku zwyżki pensum.

Niedociążenie dotyczyło zaledwie 8 osób, które zostały zatrudnione w trakcie roku akademickiego, gdy zajęcia były już obsadzone.

Wyzwania związane z realizacją pensum to zmniejszenie wymiaru pensum w związku z uzyskaniem stopnia doktora habilitowanego po uprzednim zatrudnieniu na stanowisku adiunkta w grupie pracowników dydaktycznych oraz przyznawane obniżki pensum z tytułu prowadzonych badań w sytuacji rosnącego zapotrzebowania na zajęcia prowadzone przez pracowników WNE. Przeciwdziałać tej rozbieżności ma intensywny proces rekrutacji pracowników zatrudnionych nie tylko na etatach.

Dziekan G. Grotkowska podziękowała za przygotowanie sprawozdania z realizacji pensum Prodziekan D. Gadowskiej – dos Santos, a także mgr Marcie Nowakowskiej, która miała duży udział w przygotowaniu sprawozdania.

5. Zatrudnienie dr Katarzyny Dąbrowskiej-Gruszczyńskiej na stanowisku profesora uczelni w wymiarze 1 etatu w Katedrze Finansów i Rachunkowości w grupie pracowników dydaktycznych

Postępowanie w tej sprawie zostało wszczęte w styczniu 2020 r. za zgodą Prorektora A. Tarleckiego i po przejściu procedury wydziałowej (uchwała komisji ds. Zatrudnienia, uchwała Rady Wydziału) skierowane do Komisji Rektorskiej ds. Zatrudniania na Stanowiska Profesorów na Uniwersytecie Warszawskim. Ta podjęła jednak decyzję o nierekomendowaniu Senatowi wniosku o zatrudnienie dr K. Dąbrowskiej-Gruszczyńskiej na stanowisku profesora uczelni, a JMR Prof. M. Pałys zdecydował, aby nie stawiać sprawy na posiedzeniu Senatu UW, o czym poinformował Dziekana J. J. Michałka.

W lutym 2021 r. dr K. Dąbrowska-Gruszczyńska wystąpiła do JMR Prof. Alojzego Nowaka z pismem, w którym m.in. wskazywała, iż Komisja Rektorska w uzasadnieniu braku swojej rekomendacji powołała się na kryteria niewymienione w Statucie UW (wdrażanie innowacji dydaktycznych), a także wskazała na niejednoznaczność oceny dokonanej przez Komisję ds. Zatrudnienia WNE (4 głosy na tak, 3 na nie) i w Radzie Wydziału (31 głosów na tak, na 61 głosujących), podczas gdy regulacje UW nie stawiają żadnych progów „jednoznaczności”.



Po rozpoznaniu sprawy, Prorektor S. Grucza w piśmie z 10 maja 2021 r. zalecił ponowne procedowanie wniosku. Poprosił przy tym o uzupełnienie dokumentacji, jeśli dorobek naukowy kandydatki uległ powiększeniu od dnia wystąpienia z pierwotnym wnioskiem. Zaznaczył, iż jeśli recenzenci podtrzymują swoje wcześniejsze opinie, nie widzi potrzeby przedkładania nowych.

W związku z tym, iż dr K. Dąbrowska-Gruszczyńska przedłożyła nową, zmienioną w stosunku do poprzedniej informację o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym, zdecydowałam o przekazaniu sprawy do ponownego rozpatrzenia przez Komisję ds. Zatrudnienia WNE UW. Prof. Agnieszka Alińska, (SGH) podtrzymała swoją opinię, a dr D. Gadowska-dos Santos złożyła opinię Kierownika Jednostki Dydaktycznej. Komisja ds. Zatrudnienia WNE wydała pozytywną rekomendację (8 głosów za i 3 głosy przeciw).

Dr Katarzyna Dąbrowska-Gruszczyńska posiada osiągnięcia w aktywności dydaktycznej, zarówno w zakresie prowadzenia kluczowych z punktu widzenia programu kształcenia na WNE zajęć, jak i w zakresie organizacji dydaktyki i tworzenia nowoczesnej oferty programowej WNE UW. Za jej najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne i dydaktyczno-organizacyjne należy uznać:

- zainicjowanie i stworzenie nowoczesnego kierunku studiów Finanse i rachunkowość; w latach 2005-2019 dr Dąbrowska Gruszczyńska była kierownikiem tego kierunku (a tym samym członkiem Komisji Dydaktycznej WNE UW); pod jej kierunkiem program nie tylko przeszedł dostosowania związane z procesem bolońskim, ale także dostosowanie do wymogów KRK;
- odegranie istotnej roli w akredytacji PKA (w latach 2011, 2012 i 2019); w wyniku tych akredytacji kierunek Finanse i rachunkowość uzyskał najwyższą ocenę;
- regularne prowadzenie zajęć z kilku kluczowych dla kształcenia na WNE przedmiotów z zakresu finansów, tak na studiach I, jak i II stopnia (w tym koordynację zajęć z Finansów I i Finansów II);
- istotną aktywność dydaktyczną w zakresie kształcenia na studiach podyplomowych;
- podejmowanie współpracy ze studentami w ramach studenckiego ruchu naukowego (opieka nad kołami naukowymi w latach 1998-2000);
- kierowanie znaczącą liczbą prac dyplomowych (266 dyplomantów), zarówno licencjackich, jak i magisterskich (dr Dąbrowska-Gruszczyńska jest jedną z najczęściej wybieranych promoterek na WNE);
- autorstwo kilku skryptów z zakresu finansów dla studentów kierunków ekonomicznych;
- ponadprzeciętne wywiązywanie się z obowiązków organizacyjnych, związanych z pracą w ciałach kolegialnych jak Rada Wydziału, oraz w innych gremiach, które na WNE odgrywały istotną rolę w kształtowaniu dydaktyki, w tym w zmianach strukturalnych i programowych jak Komisja Dydaktyczna, Komisja Rekrutacyjna, Komisja ds. Strategii WNE, Komisja ds. Jakości Kształcenia; pracę w nich podejmowała na podstawie wyboru.

Dr Katarzyna Dąbrowska-Gruszczyńska jest też autorką kilkudziesięciu publikacji, w tym artykułów opublikowanych w czasopiśmie naukowych, jak i rozdziałów w monografiach, związanych z tematyką finansów, a więc zgodną z prowadzonymi zajęciami dydaktycznymi. Ma doświadczenie w życiu naukowym w zakresie finansów (konferencje, publikacje własne, recenzowanie publikacji).

Prodziekan M. Czajkowski zwrócił uwagę, że jest to pierwszy wniosek z Wydziału w sprawie stanowiska profesora uczelni w grupie pracowników dydaktycznych.



Prof. dr hab. T. Żylicz – jako członek uniwersyteckiej Komisji ds. Zatrudnienia dodał, że w opinii członków tej Komisji, podobne wnioski nie są zbyt dobrze uzasadnione. Komisja oczekuje nie tylko stwierdzenia, że zainteresowany jest dobrym dydaktykiem, ale także wskazania faktów, które by to potwierdzały (zorganizowanie nowego kierunku studiów, przygotowanie nowatorskich zajęć itp.)

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem dr Katarzyny Dąbrowskiej - Gruszczyńskiej na stanowisku profesora uczelni w wymiarze 1 etatu w Katedrze Finansów i Rachunkowości (w grupie pracowników dydaktycznych), oddano 69 głosów: 48 głosów za, 11 głosów przeciw oraz 10 głosów wstrzymujących się.

6. Zatrudnienie mgr. Sviatlaslua Valasiuka na stanowisku asystenta w wymiarze 1/10 etatu w Katedrze Mikroekonomii (w grupie pracowników badawczych)

Dnia 31 grudnia 2021 kończy się dotychczasowe zatrudnienie mgr. Sviatlaslua Valasiuka. Dziekan G. Grotkowska przedstawiła wniosek o zatrudnienie mgr. Sviatlaslua Valasiuka na podstawie umowy o pracę (umowa nielimitowana), w wymiarze 1/10 etatu na okres 01.01.2022-31.12.2022 na stanowisku asystenta badawczego w grupie pracowników badawczych. Zatrudnienie finansowane będzie ze środków projektu (umowa na usługi badawcze obejmujące *Rozpoznanie i ocena ekonomicznych wartości usług ekosystemowych w Polsce*; Umowa nr ZP/2233/U/20 z Uniwersytetem im. A. Mickiewicza w Poznaniu).

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem mgr. Sviatlaslua Valasiuka na stanowisku asystenta w wymiarze 1/10 etatu w Katedrze Mikroekonomii (w grupie pracowników badawczych), oddano 70 głosów: 67 głosów za, 1 głos przeciw oraz 2 głosy wstrzymujące się.

Dr hab. K. Śledziwska, prof. ucz. zwróciła się Rady Wydziału o pozytywne zaopiniowanie kandydatur mgr. Mgr. M. Palińskiego, Ł. Nawarro i K. Gyodi ze względu na ich unikatowe umiejętności analityczne.

7. Zatrudnienie mgr. Michała Palińskiego na stanowisku asystenta w wymiarze 1/2 etatu (w grupie pracowników badawczych) w ramach projektu IDUB (Działanie II.3.6. POB V "Budowa Impactful Digital Alliance")

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem mgr. Michała Palińskiego na stanowisku asystenta w wymiarze 1/2 etatu (w grupie pracowników badawczych) w ramach projektu IDUB (Działanie II.3.6. POB V "Budowa Impactful Digital Alliance"), oddano 70 głosów: 67 głosów za, 1 głos przeciw oraz 2 głosy wstrzymujące się.

8. Zatrudnienie mgr. Łukasza Nawarro na stanowisku asystenta w wymiarze 1/2 etatu (w grupie pracowników badawczych) w ramach projektu IDUB (Działanie II.3.6. POB V "Budowa Impactful Digital Alliance")

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem mgr. Łukasza Nawarro na stanowisku asystenta w wymiarze 1/2 etatu (w grupie pracowników badawczych) w ramach projektu IDUB (Działanie II.3.6. POB V "Budowa Impactful Digital Alliance"), oddano 70 głosów: 68 głosów za, 1 głos przeciw oraz 1 głos wstrzymujący się.



9. Zatrudnienie mgr. Kristofa Gyodiego na stanowisku asystenta w wymiarze 1/2 etatu (w grupie pracowników badawczych) w ramach projektu IDUB (Działanie II.3.6. POB V "Budowa Impactful Digital Alliance")

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem mgr. Kristofa Gyodiego na stanowisku asystenta w wymiarze 1/2 etatu (w grupie pracowników badawczych) w ramach projektu IDUB (Działanie II.3.6. POB V "Budowa Impactful Digital Alliance"), oddano 70 głosów: 67 głosów za, 0 głosów przeciw oraz 3 głosy wstrzymujące się.

Sporządziła: Beata Kąca
Sekretarz Rady Wydziału



UNIwersytet
WARSZAWSKI



UNIwersytet Warszawski
Wydział Nauk Ekonomicznych