

Protokół z posiedzenia Rady Wydziału Nauk Ekonomicznych z dnia 29.09.2021 roku

Usprawiedliwienia nieobecności nadesłali:

- Dr hab. Ewa Aksman
- Prof. dr hab. Marek Bednarski
- Mgr Monika Cedro
- Monika Czechowska
- Katarzyna Gastołek
- Dr hab. Marek Giergiczny, prof. ucz.
- Jakub Górski
- Magda Grysza
- Dr hab. Jan Hagemeyer, prof. ucz.
- Dr hab. Łukasz Hardt, prof. ucz.
- Weronika Herdzina
- Dr hab. Juliusz Jabłecki
- Przemysław Kępiński
- Dr hab. Olga Kiuila, prof. ucz.
- Karolina Kargul
- Kamil Korzeń
- Dr hab. Stanisław Kubiela, prof. ucz.
- Michał Kunstler
- Jarosław Leski
- Paweł Małachowski
- Michał Mizak
- Prof. dr hab. Krzysztof Opolski
- Katarzyna Pawłowska
- Piotr Radziszewski
- Dr hab. Bartłomiej Rokicki, prof. ucz.
- Maciej Sacharczuk
- Karolina Sierdzińska
- Dr hab. Joanna Siwińska Gorzelak, prof. ucz.
- Prof. dr Oded Stark
- Dr hab. Katarzyna Śledzińska
- Dr Maciej Wilamowski
- Mgr Katarzyna Zagórska



1. Przyjęcie porządku posiedzenia Rady Wydziału w dniu 29 września 2021 r.

Projekt porządku posiedzenia został przesłany Radzie Wydziału w dniu 22 września 2021. Dziekan G. Grotkowska wniosła o dodanie następujących punktów, po punkcie 9:

10. Zatrudnienie mgr Natalii Starzykowskiej na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) w wymiarze ½ etatu na czas określony 1 roku – ref. dr hab. G. Grotkowska
11. Zatrudnienie dr Małgorzaty Karoliny Kozłowskiej na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczych) w wymiarze 1 etatu na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy po pozytywnej ewaluacji, w ramach Programu IDUB Działanie I.3.9 Mobilność i nierówności przez pryzmat nowych, cyfrowych źródeł danych, którym kieruje Profesor Michał Brzeziński – ref. dr hab. G. Grotkowska
12. Zatrudnienie dr. Xaquina Perez-Sindina na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczych) w wymiarze 1 etatu na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy po pozytywnej ewaluacji, w ramach Programu IDUB Działanie I.3.9 Mobilność i nierówności przez pryzmat nowych, cyfrowych źródeł danych, którym kieruje Profesor Michał Brzeziński – ref. dr hab. G. Grotkowska

Porządek posiedzenia po korektach:

1. Przyjęcie porządku Rady Wydziału – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Rady Wydziału w dniu 16 czerwca 2021 r. – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
3. Informacje dziekana – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
4. Zatrudnienie dr hab. Beaty Łopaciuk-Goncaryk na stanowisku profesora uczelni w wymiarze 1 etatu w Katedrze Ekonomii Politycznej (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz. i dr hab. Jan Fałkowski, prof. ucz.
5. Zatrudnienie dr hab. Dominiki Milczarek-Andrzejewskiej na stanowisku profesora uczelni w wymiarze 1 etatu w Katedrze Ekonomii Politycznej (w grupie pracowników badawczych) – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz. i dr hab. Jan Fałkowski, prof. ucz.
6. Zatrudnienie dr. Adama Dominiaka na stanowisku profesora w wymiarze 1 etatu w Katedrze Mikroekonomii na okres 2 lat (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz. i dr hab. Jan Fałkowski, prof. ucz.
7. Zatrudnienie dr Ewy Jarosz, na stanowisku adiunkta w wymiarze ½ etatu na okres 1 roku w projekcie ERC LABFAM (w grupie pracowników badawczych) – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
8. Zatrudnienie dr. Lucasa Van der Velde, na stanowisku adiunkta w wymiarze ½ etatu na okres 1 roku w projekcie ERC LABFAM (w grupie pracowników badawczych) – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
9. Zatrudnienie mgr Honoraty Bogusz na stanowisku asystenta naukowego w wymiarze 4/5 etatu w projekcie ERC LABFAM (umowa do końca trwania projektu) – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
10. Zatrudnienie mgr Natalii Starzykowskiej na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) w wymiarze ½ etatu na czas określony 1 roku – ref. dr hab. G. Grotkowska



11. Zatrudnienie Małgorzaty Karoliny Kozłowskiej na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczych) w wymiarze 1 etatu na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy po pozytywnej ewaluacji, w ramach Programu IDUB Działanie I.3.9 Mobilność i nierówności przez pryzmat nowych, cyfrowych źródeł danych, którym kieruje Profesor Michał Brzeziński – ref. dr hab. G. Grotkowska
12. Zatrudnienie Xaquina Perez-Sindina na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczych) w wymiarze 1 etatu na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy po pozytywnej ewaluacji, w ramach Programu IDUB Działanie I.3.9 Mobilność i nierówności przez pryzmat nowych, cyfrowych źródeł danych, którym kieruje Profesor Michał Brzeziński – ref. dr hab. G. Grotkowska
13. Zaopiniowanie przez Radę kandydata na członka Rady Dydaktycznej Wydziału Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych UW kadencji 2020-2024 – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
14. Zarządzenie Dziekana dotyczące rozliczenia pensum w roku akademickim 2021/22 – ref. dr D. Gadowska-dos Santos
15. System motywacyjny i wsparcie finansowe działalności naukowej i publikacyjnej pracowników WNE – ref. prof. dr hab. M. Czajkowski
 - a. Uchylenie uchwały nr 12/2020 Rady Wydziału Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie zasad rozdziału środków BST (obecnie środków wydziałowych na badania) oraz proponowanych ocen działalności naukowej w celu przyznawania nagród za działalność naukową
16. Regulamin studiów doktoranckich – ref. dr hab. G. Grotkowska, prof. ucz.
17. Powołanie Komisji ds. przygotowania regulaminu wyjazdów studentów WNE w ramach programu Erasmus – ref. dr D. Gadowska-dos Santos
18. Sprawy różne.

Porządek Rady Wydziału po zmianach został przyjęty w głosowaniu tajnym, oddano głosy: za 54 głosy, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Rady Wydziału w dniu 16 czerwca 2021 roku

Protokół został przesłany drogą mailową w dniu 27 września 2021 r.

Protokół został przyjęty w głosowaniu tajnym, oddano: 57 głosów za, 0 głosów przeciw, 0 głosów wstrzymujących się.

3. Informacje dziekana

- (a) W dniu 20 września 2021 odbyło się kolejne **posiedzenie Senatu** w formie stacjonarnej. W *Informacjach Rektora*, JMR zapowiedział, że 1 października 2022 roku planuje uruchomienie na UW Wydziału Lekarskiego. Prace w tym zakresie są zaawansowane. Wydział ten ma czerpać nie tylko z zasobów wydziałów przyrodniczych, ale także humanistycznych i społecznych. Dużo czasu poświęcono kwestii ewaluacji dyscyplin naukowych, która czeka Uniwersytet na początku

2022 roku. Rektor Lalak zaprezentował wyniki symulacji (wg stanu SEDN na 8.09.21) dotyczącej liczby wypełnionych slotów publikacyjnych i uzyskanych punktów w zakresie *Kryterium pierwszego ewaluacji* (zapewnia ono 70% punktów ewaluacyjnych w naukach społecznych). Wyniki tej symulacji napawają niepokojem w przypadku wielu dyscyplin, także w przypadku dyscypliny ekonomia i finanse. Nie wszystkie sloty (wynikające z liczby N) są wypełnione, a uzyskana liczba punktów (ponad 19) lokuje Wydział w środku stawki nauk społecznych (lepszy wynik osiągnęło zarządzanie, prawo czy geografia). Wyniki te w połączeniu z informacjami na temat sytuacji na innych uczelniach wskazują, że ponowne uzyskanie kategorii naukowej A+ może być bardzo trudne.

Poza wysłuchaniem *Informacji Rektora*, Senat m.in. przyjął uchwałę w sprawie wyrażenia pozytywnej opinii dotyczącej zatrudnienia na Uniwersytecie Warszawskim na stanowisku profesora 39 pracowników Uniwersytetu, w tym trojga z naszego Wydziału, to jest dr hab. J. Mackiewicz-Łyziak, dr hab. K. Metelskiej-Szaniawskiej oraz dr hab. K. Szczygielskiego. Dziekan G. Grotkowska serdecznie pogratulowała tego awansu.

- (b) **Dydaktyka w nowym semestrze:** zgodnie z zarządzeniem JMR, zajęcia dydaktyczne w nowym roku akademickim będą miały charakter stacjonarny. W przypadku studiów anglojęzycznych wielu studentów sygnalizowało problemy z uzyskaniem wizy i organizacją przyjazdu do Warszawy. Problem ten dotyczy przede wszystkim I roku studiów I stopnia (około 70 osób). W związku tym podjęto decyzję, że tam, gdzie będzie to możliwe (np. gdy prowadzonych jest kilka grup ćwiczeniowych z danego przedmiotu), powstaną grupy prowadzone zdalnie a gdy problem dotyczy tylko kilku osób, zajęcia będą prowadzone w sposób hybrydowy (w sali dydaktycznej z transmisją przez internet). Wybrane sale są wyposażone w odpowiedni sprzęt, odbędzie się także szkolenie w zakresie jego użytkowania. Od 4 października swoją standardową działalność wznowi także Biblioteka WNE (w zakresie wypożyczeń i korzystania z czytelni).

Dziekan G. Grotkowska przypomniała, że zgodnie z zarządzeniem JMR, na WNE **obowiązuje obowiązek noszenia maseczek zakrywających usta i nos**. Z obowiązku tego zwolnieni są nauczyciele akademicki w trakcie prowadzenia zajęć. Podczas posiedzenia Senatu, Rektor Żółtek wyjaśnił, że istnieje możliwość wyproszenia z zajęć osoby, która nie ma maseczki (chyba że ma odpowiednie zaświadczenie) lub wykazuje objawy zakażenia. Zgodnie z zasadami BHP, prowadzący zajęcia jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo na zajęciach. W przypadku stwierdzenia zakażenia, osoba chora podlega izolacji, a osoby, które miały z nią kontakt – kwarantannie, chyba że są zaszczepione.

Prodziekan D. Gadowska-dos Santos potwierdziła, że zaplanowanie zajęć prowadzonych w trybie zdalnym, a zwłaszcza hybrydowym, nastręcza wiele problemów organizacyjnych i technicznych. Planowany jest zakup sprzętu do nauczania hybrydowego. Prodziekan D. Gadowska-dos Santos poinformowała, że uzupełniana jest lista przedmiotów prowadzonych w trybie zdalnym i hybrydowym, która po zamknięciu zostanie ogłoszona. Wszystkie osoby, które prowadzą zajęcia w trybie niestacjonarnym zaproszone są na najbliższy piątek na godz. 14.00 na prezentację i testowanie sprzętu do zdalnego nauczania do Auli A.

W odpowiedzi na pytanie dr. J. Górskiego, Dziekan G. Grotkowska wyjaśniła, że we wszystkich salach dostępne są kamery i mikrofony klapowe. W kilku salach znajdują się monitory dotykowe, wykorzystywane głównie do zajęć matematycznych.

Tryb hybrydowy był testowany w czasie dni adaptacyjnych dla studentów, których część (około 120) była obecna w aulach, a część uczestniczyła w spotkaniu zdalnie (ponad 300 osób). Zdaniem Prodziekana D. Gadowskiej-dos Santos transmisja była dobrej jakości.

Dr hab. M. Brzozowski zadał pytanie dotyczące trybu, w jakim będą prowadzone seminaria dyplomowe. Udzielono odpowiedzi, że zdalnie.

Na pytanie dr. hab. J. Mycielskiego o możliwość przekazania osobom uczestniczącym w wykładzie zdalnie nagrań z zeszłorocznego wykładu, Prodziekan D. G. Gadowska-dos Santos odpowiedziała, że tego typu materiały powinny stanowić raczej uzupełnienie.

Prof. dr hab. B. Liberda zapytała, czy istnieje konieczność zgłaszania seminarium (4 osoby) prowadzonego zdalnie. Odpowiedź brzmiała, że nie, jeśli zajęcia w tym trybie odbywają się za zgodą studentów. Ponadto prof. dr hab. B. Liberda wyraziła obawę co do uczestnictwa studentów w zajęciach stacjonarnych i poruszyła problem wykładowców, którzy nie mogą być zaszczepieni III dawką przeciwko covid19.

Prodziekan D. Gadowska-dos Santos wyjaśniła, że zarówno zwolnienie studentów, jak i pracowników z zajęć stacjonarnych, odbywa się w trybie indywidualnym (poprzez Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych).

Mikrofony klapowe będzie wydawać portiernia.

W trakcie zajęć hybrydowych będzie możliwe udostępnianie transmisji innym uczestnikom, na przykład przez Zoom lub Teams.

Zajęcia prowadzone w trybie zdalnym lub hybrydowym będą automatycznie umieszczane Moodle. Inne osoby mogą wystąpić o przestrzeń na Moodle dla własnych zajęć.

Nie ma limitów dotyczących liczby studentów w salach. Prowadzący otrzymają listy studentów uprawnionych do uczestnictwa zdalnego w trybie hybrydowym.

W wielu punktach na Wydziale znajdują się bezdotykowe dystrybutory środków do dezynfekcji. Sale wykładowe są wyposażone w płyny. Na portierni są dostępne maseczki, a w przyszłości będzie można kupić maseczki w automatach.

- (c) Zgodnie z decyzją JMR, rozpoczyna się **ocena okresowa** nauczycieli akademickich. Będzie ona realizowana na podstawie [Zarządzenia nr 33](#) Rektora UW z dnia 21.02.2020 r., przy czym pierwsza ocena odbywa się w oparciu przepisy przejściowe. Ocena zakończyć się powinna do 31 grudnia 2021 r. Obejmuje wszystkich nauczycieli akademickich z wyłączeniem JMR oraz osób ocenionych pozytywnie po 01.10.2018 r. i tych, którzy pracują na WNE UW krócej niż dwa lata. Ocena obejmuje okres od poprzedniej oceny okresowej lub od początku zatrudnienia danej osoby na UW (jeśli nie była oceniana). Szczegóły dotyczące kryteriów oceny, skali ocen, a także harmonogram pracy Komisji Oceniającej zostaną wkrótce przesłane pracownikom WNE. 30 września zostaną rozesłane odpowiednie listy do osób, które będą oceniane.

Ocena okresowa będzie się odbywać w oparciu o dwa kryteria: badawcze i dydaktyczne w rozumieniu zapisów poprzedniego Statutu UW. W skład Komisji Oceniającej wejdą przedstawiciele Rady Dyscypliny i Rady Dydaktycznej, jednak Dziekan zrezygnuje z opinii tych Rad w sprawach poszczególnych pracowników (ze względu na krótki termin przeprowadzenia oceny okresowej około 90 osób).

Będzie wykorzystana aplikacja EWA, dzięki której oceniany pracownik będzie mógł wypełnić elektroniczny formularz oceny. Aplikacja jest zintegrowana z USOS (informacja o prowadzonych zajęciach), z APD (informacja o pracach dyplomowych) i z PBN (informacja o publikacjach). Znajduje się w niej także moduł dla kierownika Katedry i Komisji Ocenającej.

Aplikacja zostanie udostępniona pracownikom w drugiej połowie października.

- (d) Od początku września na WNE UW działa **Welcome Point**. Jest to filia centralnego Welcome Point z Kampusu Głównego, choć jego finansowanie jest pokryte ze środków projektu NAWA, który uzyskał nasz Wydział. WP zlokalizowany jest w pokoju G w budynku C. Oferuje pomoc studentom, doktorantom i pracownikom pochodzącym z zagranicy w organizacji spraw bytowych i codziennych. Mamy nadzieję, że jego powstanie ułatwi codzienne życie naszym studentom zagranicznym, podniesie ich satysfakcję ze studiowania na WNE, a także będzie pomocne dla pracowników dziekanatu studenckiego, którzy do tej pory często byli adresatami próśb i pytań dotyczących legalizacji pobytu itp. W naszym Welcome Point zatrudniona została Pani dr Maria Bartakhanova.

(e) **Ewaluacja 2022:**

- a. Dziekan G. Grotkowska zaapelowała o **uzupełnienie danych o publikacjach w PBN**. Jest to sprawa najwyższej wagi, ponieważ tylko publikacje umieszczone w PBN będą uwzględniane przy ewaluacji UW. W dyscyplinie ekonomia i finanse mamy sporo niewypełnionych slotów zwłaszcza w okresie 2017-2019. Według symulacji rektorskich na dzień 22.09.21, nasza sytuacja uległa polepszeniu w stosunku do sytuacji z początku września, ale wciąż możemy ją jeszcze poprawić.
 - b. Dziekan G. Grotkowska przypominała o działającym rektorskim [programie wsparcia działalności publikacyjnej](#).
 - c. Dziekan G. Grotkowska zachęcała wszystkich do podjęcia intensywnego wysiłku w celu opublikowania wyników swoich badań w ostatnich miesiącach objętych ewaluacją, zwłaszcza przez osoby, które mają jeszcze niewypełnione 4 sloty.
- (f) Trwają prace nad **Strategią WNE**. W okresie letnim działała tzw. Skrzynka Strategiczna, zaś we wrześniu przeprowadzona została ankieta wśród pracowników naukowych WNE. Wyniki ankiety zostały zaprezentowane na Konferencji w Żelechowie i stały się podstawą ożywionych dyskusji. Dziekan G. Grotkowska podziękowała wszystkim, którzy wypełnili ankietę (99 osób) oraz członkom Zespołu ds. Strategii, w szczególności dr. Jarosławowi Górskiemu i dr hab. Beacie Łopaciuk-Gonczaryk za ogromny wkład w analizę wyników ankiety i korespondencji nadesłanej do Skrzynki oraz organizację sesji poświęconych Strategii w czasie konferencji.

W najbliższym czasie zostanie przeprowadzona także ankieta wśród studentów Wydziału.

- (g) Dziekan G. Grotkowska poinformowała, że kandydatem Wydziału do nowopowołanej Rady Dziedzin jest prof. dr hab. Janusz Kudła. Przedmiotem zainteresowania Rady Dziedzin ma być działalność badawcza na pograniczu różnych dyscyplin. Prof. J. Kudła jest nie tylko ekonomistą, ale także prawnikiem i prowadzi badania interdyscyplinarne. Ta kandydatura musi być zaakceptowana przez Radę Dyscypliny Ekonomia i Finanse.
- (h) W dniach 24-25 czerwca odbyła się kolejna konferencja **Warsaw International Economic Meeting**. W tym roku miała ona formę konferencji on-line. Zaprezentowano 76 referatów w 19 sesjach (m.in.: Finance, Microeconomics, Macroeconomics, Labour Economics, Education, Demography, International Trade, International Macro/Finance, Industrial Organization i

Institutions). Gościem honorowym konferencji był prof. Wojciech Charemza z Uniwersytetu w Leicester, który wygłosił prezentację zatytułowaną: *Lost in translation? Country-specific uncertainty, sentiments and machine learning*. Dziekan G. Grotkowska podziękowała dr. hab. Leszkowi Wincenciakowi za organizację konferencji, zarówno od strony naukowej, jak i technicznej.

- (i) 21 września odbyła się wydziałowa inauguracja roku akademickiego. Przybyło wielu gości, m.in. JMR i wojewoda mazowiecki. Dziekan G. Grotkowska podziękowała dr. hab. Maciejowi Jakubowskiemu za wygłoszenie wykładu inauguracyjnego dotyczącego ekonomii edukacji, a także administracji za zorganizowanie uroczystości. Prodziekan D. Gadowska-dos Santos poinformowała, że wkrótce będzie dostępny film z inauguracji.
- (j) W dniach 23-25 września odbyła się **Konferencja Wydziałowa** w Żelechowie. Miała ona – większy niż w latach wcześniejszych – wymiar integracyjny. Zaprezentowano na niej wystąpienia naukowe w dwóch sesjach. Jedna obejmowała 16 prezentacji doktorantów (organizatorzy: dr Ewa Cukrowska-Torzewska oraz dr Łukasz Byra), a druga dotyczyła wyzwań związanych z gospodarką cyfrową (organizator: dr hab. Katarzyna Śledziwska, prof. ucz.). Druga sesja była okazją do zaprezentowania badań prowadzonych przez członków nowo powstałej Katedry Transformacji Technologicznej. Oprócz tego miały miejsce sesje poświęcone tworzeniu strategii Wydziału, promowaniu dobrych praktyk w dydaktyce (organizatorzy: dr. P. Kusztelak, dr T. Gajderowicz oraz dr. hab. M. Jakubowski) oraz organizacji i wsparcia aktywności naukowej pracowników WNE (organizatorzy: dr A. Różycka oraz prof. M. Czajkowski). Odbyła się też uroczystość związana z Jubileuszem prof. dr. ha. Tomasza Żylicza.
Dziekan G. Grotkowska serdecznie podziękowała wszystkim organizatorom sesji.
- (k) W imieniu społeczności WNE i JMR Dziekan G. Grotkowska złożyła gratulacje **Pani dr hab. Urszuli Sztandar-Sztanderskiej, prof. ucz.** z Katedry Ekonomii Edukacji i Pracy, **Panu prof. Januszowi Kudle** z Katedry Finansów i Rachunkowości oraz **Panu Dr. Maciejowi Bukowskiemu** z Zakładu Historii Gospodarczej. Wszyscy państwo otrzymali listy gratulacyjne (i odpowiednie nagrody) z okazji okrągłej rocznicy pracy na Uniwersytecie Warszawskim. Dziekan G. Grotkowska podziękowała za zaangażowanie w sprawy Wydziału oraz życzyła sukcesów i satysfakcji z pracy dla Uniwersytetu Warszawskiego.
- (l) Pan **Profesor Marek Bednarski** podjął decyzję o zakończeniu pracy na WNE. Dziekan G. Grotkowska w imieniu wszystkich pracowników podziękowała Panu Profesorowi za wkład w badania prowadzone na WNE, w aktywność dydaktyczną, a także nieustanną gotowość podejmowania obowiązków organizacyjnych. Jednocześnie Dziekan G. Grotkowska złożyła Panu Profesorowi życzenia oraz wyraziła nadzieję, że kontakt między p. Profesorem a społecznością Wydziału zostanie utrzymany.
- (m) Dziekan G. Grotkowska przypomniała o możliwości wystąpienia o **bon świąteczny oraz świadczenie z Funduszu Socjalnego UW (tzw. „wczasy pod gruszą”)**. Ewentualne pytania w tym zakresie można kierować do pani Ewy Stachowskiej.
- (n) Dziekan G. Grotkowska poinformowała także, że planowane jest **odnowienie licencji zdalnej STATY**, dzięki czemu możliwe będzie korzystanie z tego oprogramowania także poza WNE.
- (o) Dziekan G. Grotkowska przypomniała, że istnieje możliwość realizacji **płatności kartą kredytową UW**. W sprawie tej należy się kontaktować z Panią Agnieszką Cichocką z Sesji Badań i Promocji.

4. Zatrudnienie dr hab. Beaty Łopaciuk-Goncaryk na stanowisku profesora uczelni w wymiarze 1 etatu w Katedrze Ekonomii Politycznej (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych)

Dr hab. Beata Łopaciuk-Goncaryk pracuje jako adiunkt na WNE UW od stycznia 2010. W grudniu 2009 roku uzyskała z wyróżnieniem stopień doktora, a w lutym 2020 roku stopień doktora habilitowanego. Spełnia kryteria dla kandydatów na członków Rady Naukowej Dyscypliny Ekonomia i Finanse powoływanych przez Rektora, a jej osiągnięcia zostały uznane przez profesorów i doktorów habilitowanych, którzy wybrali ją do Rady Naukowej Dyscypliny w nowej kadencji.

Opublikowała 26 prac, z czego 8 indeksowanych w Web of Science, co przekłada się na sumaryczny 5letni IF równy 14,7. Uwagę zwracają samodzielne artykuły w wysoko punktowanych czasopismach (Social Networks – 200 pkt., Ecological Economics – 140 pkt.). Za wyniki publikacyjne została wyróżniona przez Rektora zwiększonym wynagrodzeniem w roku 2020. Po złożeniu wniosku habilitacyjnego zakończyła realizację grantu NCN (ostatni artykuł w recenzji). Następnie rozpoczęła badania w ramach nowych projektów (grant europejski i OPUS 18, w zespołach interdyscyplinarnych), co już zaowocowało współautorstwem raportu dla Komisji Europejskiej (październik 2020) i rokuje na wysoko punktowane publikacje. O rosnącym zainteresowaniu jej pracami świadczą cytowania (Google Scholar: 171, h-index 9; SCOPUS: 27, h-index 3).

Jest członkiem INSNA i regularnie referuje na najważniejszych konferencjach gromadzących środowisko Analizy Sieci Społecznych z całego świata (ostatnio: wrzesień 2019 - 4th European Conference on Social Networks w Zurychu, lipiec 2020 - 40th Sunbelt). Recenzuje artykuły w międzynarodowych czasopismach (np. Social Networks, International Journal of Environmental Research and Public Health). Realizuje projekt z udziałem zagranicznych partnerów.

Kierowała dwoma grantami badawczymi NCN, w ramach konkursów OPUS (2012-2014) i SONATA (2017-2020).

Odkąd została doktorantką w 2005, prowadzi zajęcia dydaktyczne. Zawsze realizowała pensum z nadwyżką. Oferuje autorskie wykłady (m. in. ze Wstępu do ekonomii) i konwersatoria, polsko i angielskojęzyczne. Wypromowała licznych magistrów i licencjatów. Jeszcze przed pandemią wykorzystywała platformę e-learningową w nauczaniu i jest otwarta w tym zakresie na nowe technologie. Podnosi umiejętności dydaktyczne, np. w 2020 uczestniczyła w szkoleniu UW z Design Thinking i już rozpoczęła jego aplikację w ramach swoich zajęć. Współtworzyła podręcznik o zmianach klimatycznych (Wyd. UW, I 2021).

Dzieli się doświadczeniem z doktorantami i potencjalnymi doktorantami w ramach wspólnych badań. Przekazywała wiedzę doktorantom i pracownikom naukowym z Polski i zagranicy podczas różnych seminariów (np. w 2018 współprowadziła warsztaty Emerging Scholars Research Paper Development Workshop na WNE UW). W 2017 należała do Zespołu Ekspertów NCN i oceniała wnioski w OPUSie i Preludium. W 2020 brała udział w obradach Komisji Doktorskiej.

Była zaangażowana w przygotowanie Jubileuszu 60-lecia WNE i organizację różnych konferencji na Wydziale. Uzyskała nagrodę Rektora w 2012/2013. Jest członkiem Rady Wydziału od 2016, początkowo jako przedstawiciel nauczycieli nieposiadających habilitacji. Zasiada w komisjach związanych z

ocenianiem osiągnięć naukowych (2019 - Zespół ds. kryteriów podziału środków na badania, 2020 - Zespół ds. sprawozdania ze stanu Dyscypliny, 2021 - Komisja Konkursowa: Badania Młodych). Jest członkiem Zespołu ds. Strategii WNE.

Komisja ds. Zatrudnienia WNE UW wyznaczyła na recenzentów wniosku dr hab. B. Łopaciuk-Goncaryk:

- dr hab., prof. ucz. Joannę Wolszczak-Derlacz z Politechniki Gdańskiej oraz
- dra hab. Marcina Dziubińskiego z Instytutu Informatyki Uniwersytetu Warszawskiego.

Po przeanalizowaniu dokumentów złożonych przez dr hab. Beatę Łopaciuk-Goncaryk oraz recenzji jej dorobku, Komisja większością głosów zarekomendowała dr hab. Beatę Łopaciuk-Goncaryk do zatrudnienia na stanowisku profesora uczelni w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych (11 głosów na TAK, 1 głos na NIE).

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem dr hab. Beaty Łopaciuk-Goncaryk na stanowisku profesora profesora uczelni w wymiarze 1 etatu w Katedrze Ekonomii Politycznej (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych), oddano 57 głosów: 50 głosów za, 3 głosy przeciw oraz 4 głosy wstrzymujące się.

5. Zatrudnienie dr hab. Dominiki Milczarek-Andrzejewskiej na stanowisku profesora uczelni w wymiarze 1 etatu w Katedrze Ekonomii Politycznej

Dr hab. Dominika Milczarek-Andrzejewska z Wydziałem Nauk Ekonomicznych UW jest związana od 1997 r., kiedy rozpoczęła studia doktoranckie. W 2002 r. uzyskała stopień doktora i rozpoczęła pracę jako adiunkt w Katedrze Ekonomii Politycznej. Stopień doktora habilitowanego w dziedzinie nauk ekonomicznych w dyscyplinie ekonomia uzyskała w 2015 r. W latach 2013-2019 pracowała w Instytucie Rozwoju Wsi i Rolnictwa PAN, gdzie w latach 2016-2018 pełniła funkcję wicedyrektora ds. naukowych. W 2019 r. została ponownie zatrudniona na WNE UW.

Jest autorką lub współautorką 46 prac naukowych: 6 książek autorskich i książek pod redakcją, 22 recenzowanych artykułów w czasopismach naukowych oraz 18 rozdziałów w książkach naukowych. Po uzyskaniu stopnia doktora habilitowanego opublikowała we współautorstwie 7 artykułów w renomowanych czasopismach naukowych, m.in.: British Food Journal, Land Use Policy, Sociologia Ruralis, Gospodarce Narodowej. W bazie SCOPUS zostało uwzględnione jej 6 artykułów, których liczba cytowań (bez autocytowań) wynosi 36, a indeks Hirscha - 3. Według Google Scholar, jej wszystkie prace zostały zacytowane ponad 600 razy, indeks H wynosi 12, a wskaźnik i-10 - 15.

Posiada również doświadczenie w kierowaniu projektami badawczymi ze środków zagranicznych oraz krajowych. Po uzyskaniu stopnia naukowego doktora habilitowanego kierowała dwoma grantami NCN (OPUS 6 w latach 2014-2017 oraz OPUS 15 w latach 2019-2021). Natomiast w latach 2007-2010 kierowała „polską częścią” grantu finansowanego ze środków 6 Ramowego Programu Komisji Europejskiej.

Oprócz doświadczenia w projektach międzynarodowych przebywała na stażach zagranicznych. Była m.in. Visiting Assistant Professor w Chair of the Economics Department, Allegheny College w Pensylwanii w USA (od grudnia 2004 r. do maja 2005 r.). Doświadczenie międzynarodowe zdobywała też poprzez udział w zagranicznych konferencjach naukowych i jako członek międzynarodowych

organizacji naukowych. Od ponad 10 lat pełni funkcję liaison officer w kontaktach Europejskiego Stowarzyszenia Ekonomistów Rolnych (EAAE) z Polską.

Na WNE UW jest zaangażowana w prace dydaktyczne i organizacyjne. Dużą część zajęć dydaktycznych prowadzi w języku angielskim. W 2019 roku otrzymała Nagrodę Rektora UW III stopnia za osiągnięcia dydaktyczne. Do działań organizacyjnych, które podejmowała na WNE UW należy m.in.: uczestniczenie w pracach Komisji ds. Reformy Studiów w 2006 r.; reprezentowanie adiunktów i wykładowców w Radzie WNE UW w latach 2008-2011. W latach 2019-2020 była członkiem Rady Dyscypliny Ekonomia i Finanse, Komisji Konkursowej Wydziału Nauk Ekonomicznych oraz Instytutu Ameryk i Europy UW. Obecnie współorganizuje cotygodniowe Warsaw Economic Seminars. W latach 2016-2018 uczestniczyła w kształceniu kadry naukowej prowadząc warsztaty dla młodych naukowców w IRWiR PAN.

Komisja ds. Zatrudnienia WNE UW wyznaczyła na recenzentów wniosku dr hab. D. Milczarek-Andrzejewskiej:

- dra hab. inż. Magdalenę Kapelko, prof. UE we Wrocławiu oraz
- prof. Imre Ferto z Centre for Economics and Regional Studies (Budapeszt, Węgry).

Po przeanalizowaniu dokumentów złożonych przez dr hab. Dominikę Milczarek Andrzejewską oraz Komisję recenzji jego dorobku, Komisja większością głosów zarekomendowała dr hab. Dominikę Milczarek Andrzejewską do zatrudnienia na stanowisku profesora uczelni w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych (11 głosów na TAK, 1 głos na NIE).

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem dr hab. Dominiki Milczarek-Andrzejewskiej na stanowisku profesora profesora uczelni w wymiarze 1 etatu w Katedrze Ekonomii Politycznej (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych), oddano 56 głosów: 49 głosów za, 3 głosy przeciw oraz 4 głosy wstrzymujące się.

6. Zatrudnienie dr. Adama Dominiaka na stanowisku profesora w wymiarze 1 etatu w Katedrze Mikroekonomii na okres 2 lat (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych)

W dniu 15 kwietnia został ogłoszony konkurs na stanowisko profesora uczelni ze wskazaniem obszaru mikroekonomii, jako specjalizacji dydaktycznej. Na konkurs wpłynęło 14 zgłoszeń. Komisja w dwuetapowej procedurze wybrała kandydata – prof. Adama Dominika. Do *Informacji Dziekana* dołączono jego cv. Prof. Adam Dominiak jest obecnie pracownikiem University of Virginia, posiadający ogromny dorobek publikacyjny.

Dr hab. K. Szczygielski, prof. ucz. , członek Komisji Konkursowej, potwierdził opinię o osiągnięciach publikacyjnych prof. Dominika i gorąco rekomendował jego kandydaturę.

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem dr. Adama Dominiaka na stanowisku profesora profesora uczelni w wymiarze 1 etatu w Katedrze Mikroekonomii na okres 2 lat (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych), oddano 53 głosy: 49 głosów za, 0 głosów przeciw oraz 4 głosy wstrzymujące się.

7. Zatrudnienie dr Ewy Jarosz, na stanowisku adiunkta w wymiarze ½ etatu na okres 1 roku w projekcie ERC LABFAM (w grupie pracowników badawczych)

Na wniosek dr hab. Anny Matysiak, prof. ucz., po przeprowadzeniu procedury konkursowej, Dziekan G. Grotkowska zwróciła się do Rady Wydziału o zaopiniowanie wniosku o zatrudnienie dr Ewy Jarosz, na stanowisku adiunkta w wymiarze ½ etatu na okres 1 roku w projekcie ERC LABFAM (w grupie pracowników badawczych).

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem dr Ewy Jarosz, na stanowisku adiunkta w wymiarze ½ etatu na okres 1 roku w projekcie ERC LABFAM (w grupie pracowników badawczych), oddano 55 głosów: 51 głosów za, 0 głosów przeciw oraz 4 głosy wstrzymujące się.

8. Zatrudnienie dr. Lucasa Van der Velde, na stanowisku adiunkta w wymiarze ½ etatu na okres 1 roku w projekcie ERC LABFAM (w grupie pracowników badawczych)

Na wniosek dr hab. Anny Matysiak, prof. ucz., po przeprowadzeniu procedury konkursowej, Dziekan G. Grotkowska zwróciła się do Rady Wydziału o zaopiniowanie wniosku o zatrudnienie dr. Lucasa Van der Velde, na stanowisku adiunkta w wymiarze ½ etatu na okres 1 roku w projekcie ERC LABFAM (w grupie pracowników badawczych).

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem dr. Lucasa Van der Velde, na stanowisku adiunkta w wymiarze ½ etatu na okres 1 roku w projekcie ERC LABFAM (w grupie pracowników badawczych), oddano 56 głosów: 53 głosy za, 1 głos przeciw oraz 2 głosy wstrzymujące się.

9. Zatrudnienie mgr Honoraty Bogusz na stanowisku asystenta naukowego w wymiarze 4/5 etatu w projekcie ERC LABFAM (umowa do końca trwania projektu)

Na wniosek dr hab. Anny Matysiak, prof. ucz., po przeprowadzeniu procedury konkursowej, Dziekan G. Grotkowska zwróciła się do Rady Wydziału o zaopiniowanie wniosku o zatrudnienie mgr Honoraty Bogusz na stanowisku asystenta naukowego w wymiarze 4/5 etatu w projekcie ERC LABFAM (umowa do końca trwania projektu).

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem mgr Honoraty Bogusz na stanowisku asystenta naukowego w wymiarze 4/5 etatu w projekcie ERC LABFAM, oddano 57 głosów: 54 głosy za, 0 głosów przeciw oraz 3 głosy wstrzymujące się.

W związku z przeprowadzanymi zatrudnieniami, Prodziekan M. Czajkowski zwrócił uwagę, że pracownicy zatrudniani na stanowiskach badawczo-dydaktycznych lub badawczych zaliczają się do liczby N i ich dorobek będzie brany pod uwagę w czasie ewaluacji Wydziału. Jeżeli nie będą mieć osiągnięć publikacyjnych, będą obniżać naszą ocenę. W takich sytuacjach korzystne jest zatrudnianie tych osób na stanowiskach administracyjnych lub technicznych.



10. Zatrudnienie mgr Natalii Starzykowskiej na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) w wymiarze ½ etatu na czas określony 1 roku

W związku z potrzebami dydaktycznymi dotyczącymi przedmiotów mikroekonomicznych, Dziekan G. Grotkowska zwróciła się do Rady Wydziału o zaopiniowanie wniosku o zatrudnienie mgr Natalii Starzykowskiej na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) w wymiarze ½ etatu na czas określony 1 roku.

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem mgr Natalii Starzykowskiej na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) w wymiarze ½ etatu na czas określony 1 roku, oddano 55 głosów: 50 głosów za, 1 głos przeciw oraz 4 głosy wstrzymujące się.

11. Zatrudnienie Małgorzaty Karoliny Kozłowskiej na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczych) w wymiarze 1 etatu na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy po pozytywnej ewaluacji, w ramach Programu IDUB Działanie I.3.9 Mobilność i nierówności przez pryzmat nowych, cyfrowych źródeł danych, którym kieruje Profesor Michał Brzeziński

Na wniosek dr. hab. Michała Brzezińskiego, prof. ucz., (po przeprowadzeniu procedury konkursowej – wpłynęły zgłoszenia od 10 kandydatów), Dziekan G. Grotkowska zwróciła się do Rady Wydziału o zaopiniowanie wniosku do Rektora o zatrudnienie mgr Małgorzaty Karoliny Kozłowskiej na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczych) w wymiarze 1 etatu na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy po pozytywnej ewaluacji, w ramach Programu IDUB Działanie I.3.9 Mobilność i nierówności przez pryzmat nowych, cyfrowych źródeł danych. .

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem mgr Małgorzaty Karoliny Kozłowskiej na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczych) w wymiarze 1 etatu na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy po pozytywnej ewaluacji, oddano 57 głosów: 52 głosy za, 1 głos przeciw oraz 4 głosy wstrzymujące się.

12. Zatrudnienie Xaquina Perez-Sindina na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczych) w wymiarze 1 etatu na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy po pozytywnej ewaluacji, w ramach Programu IDUB Działanie I.3.9 Mobilność i nierówności przez pryzmat nowych, cyfrowych źródeł danych, którym kieruje Profesor Michał Brzeziński

Na wniosek dr. hab. Michała Brzezińskiego, prof. ucz., (po przeprowadzeniu procedury konkursowej – wpłynęły zgłoszenia od 10 kandydatów), Dziekan G. Grotkowska zwróciła się do Rady Wydziału o wyrażenie opinii w sprawie zatrudnienia mgr. Xaquina Perez-Sindina na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczych) w wymiarze 1 etatu na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy po pozytywnej ewaluacji, w ramach Programu IDUB Działanie I.3.9 Mobilność i nierówności przez pryzmat nowych, cyfrowych źródeł danych.

W głosowaniu tajnym za zatrudnieniem mgr. Xaquina Perez-Sindina na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczych) w wymiarze 1 etatu na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy po pozytywnej ewaluacji, oddano 56 głosów: 49 głosów za, 1 głos przeciw oraz 6 głosów wstrzymujących się.

13. Zaopiniowanie przez Radę kandydata na członka Rady Dydaktycznej Wydziału Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych UW kadencji 2020-2024

W związku z obciążeniem obowiązkami dziekana WNE, chcąc zapewnić odpowiednią reprezentację WNE w Radzie Dydaktycznej Wydziału Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych, Dziekan G. Grotkowska złożyć dymisję z funkcji członka Rady WNPiSM i jednocześnie zwrócić się do Rady Wydziału o pozytywne zaopiniowanie na to miejsce kandydatury dr hab. Dominiki Milczarek-Andrzejewskiej. Dr hab. Dominika Milczarek-Andrzejewska prowadzi zajęcia na kierunku *European Politics and Economics*, które realizowany jest na WNPiSM we współpracy z naszym Wydziałem.

W głosowaniu tajnym w sprawie kandydatury dr hab. Dominiki Milczarek-Andrzejewskiej na członka Rady Dydaktycznej Wydziału Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych, oddano 57 głosów: 55 głosów za, 0 głosów przeciw oraz 2 głosy wstrzymujące się.

14. Zarządzenie Dziekana dotyczące rozliczenia pensum w roku akademickim 2021/22

Prodziekan ds. studenckich dr D. Gadowska dos-Santos przedstawiła uzasadnienie zmian dotyczących rozliczania pensum w roku akademickim 2021/22.

Zmiany będą polegać:

- na premiowaniu pracochłonności zajęć w dużych grupach,
- na premiowaniu sprawdzania egzaminów w różnych, ponadprzeciętnie pracochłonnych formach (konieczność przedłożenia treści egzaminów),
- wspieraniu nauki hybrydowej jako nastręczającej więcej problemów,
- premiowanie zajęć prowadzonych w języku angielskim prowadzonych nie po raz pierwszy.

Zarządzenie nr 19 z dnia 29 września 2021 roku Dziekana Wydziału Nauk Ekonomicznych UW w sprawie zasad rozliczania i wynagradzania zajęć dydaktycznych prowadzonych przez pracowników i doktorantów WNE w roku akademickim 2021/2022 stanowi Załącznik nr 1 do protokołu z posiedzenia Rady Wydziału.

15. System motywacyjny i wsparcie finansowe działalności naukowej i publikacyjnej pracowników WNE

Konstrukcję i zasady nowego systemu **motywowania nauczycieli akademickich do aktywności naukowej** przedstawił Prodziekan ds. naukowych prof. M. Czajkowski.



System składać się będzie z 4 elementów:

- środków na badania (dawniej BST). Zasady podziału tych środków uległy nieznacznej aktualizacji. Środki będą przyznawane w oparciu o dane pobrane z PBN.
- nowego systemu premiowego za publikacje za 100 lub więcej punktów, za które można będzie uzyskać wynagrodzenie w wysokości 2, 4 lub 6 tys. zł. W przypadku współautorstwa, premia będzie dzielona pomiędzy autorów z WNE. Nie będą uwzględniane publikacje zamieszczane w tzw. Czasopismach drapieżnych, które oferują za opłatą możliwość szybkiej publikacji np. za 100 pkt. Lista tych czasopism jest dostępna w internecie, ale dostęp do wiarygodnej jej wersji jest płatny. Tymczasem proponujemy wpisać do Zarządzenia, że publikacje umieszczane w czasopismach uznawanych za drapieżne nie będą uwzględniane.
- *Wyróżnień Rektora* przyznawanych na początku każdego roku. Zaktualizowano zasady wyłaniania kandydatów do tych wyróżnień.
- nagród Rektora przyznawanych jesienią (nagrody I, II i III stopnia finansowane ze środków wydziałowych). Nagrody te przyznawane będą w uznaniu wyjątkowych osiągnięć naukowych, takich jak przełomowe prace, wyróżniające się osiągnięcia itp.

W związku z niejszym statusem niektórych wydawnictw, dr hab. D. Milczarek-Andrzejewska zwróciła się do władz Wydziału o wysłanie wyraźnego sygnału, gdzie nie warto publikować.

Prodziekan M. Czajkowski podkreślił, że każdy pracownik, który wyda publikację za 100 punktów, może być pewien nagrody. Kwoty nagród będą w przyszłości waloryzowane Zarządzeniem Dziekana.

Dziekan G. Grotkowska podkreśliła, że zarządzenie dotyczące systemu motywowania nauczycieli akademickim będą obowiązywały co najmniej w roku 2021/2022 i 2022/2023 roku, z możliwością zmian w razie modyfikacji zasad ewaluacji jednostek naukowych lub zmian sytuacji finansowej WNE.

Dr hab. R. Gabrelczyk, prof. ucz. zwróciła się z pytaniem, czy jej wszystkie publikacje (w 25% zadeklarowała wybór dyscypliny zarządzania), będą liczone w ramach rozdziału środków BST i przyznawania nagród.

Prodziekan M. Czajkowski odpowiedział, że zarządzenie w obecnym brzmieniu nie wyklucza publikacji zadeklarowanych do innych dyscyplin, choć być może powinno być to przedmiotem dalszego rozważenia.

Zarządzenia dotyczące systemu motywowania nauczycieli akademickich do aktywności naukowej stanowią załączniki nr 2, 3 i 4 do protokołu.

Zostaje uchylona uchwały nr 12/2020 Rady Wydziału Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie zasad rozdziału środków BST (obecnie środków wydziałowych na badania) oraz systemu ocen działalności naukowej w celu przyznawania nagród za działalność naukową.

W głosowaniu tajnym za uchyceniem uchwały nr 12/2020 Rady Wydziału Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie zasad rozdziału środków BST, oddano 56 głosów: 49 głosów za, 0 głosów przeciw oraz 7 głosów wstrzymujących się.



16. Regulamin studiów doktoranckich

W związku ze zmianami związanymi z nowym Statutem Uniwersytetu, konieczne było znowelizowanie Regulaminu studiów doktorskich WNE. Prace nad regulaminem toczyły się od kilku miesięcy z udziałem członków Wydziałowej Rady Doktorantów, kierownika studiów doktoranckich WNE UW – prof. Jana J. Michałka oraz Dziekan G. Grotkowskiej. Projekt ten został pozytywnie zaopiniowany przez WRD WNE UW.

Dziekan G. Grotkowska podziękowała uczestnikom Komisji za wkład w przygotowanie Regulaminu Studiów Doktoranckich, a zwłaszcza przedstawicielom doktorantów: R. Kachurce, M. Wrotek i R. Wojciechowskiemu.

W głosowaniu tajnym za przyjęciem Regulaminu Studiów Doktoranckich, oddano 55 głosów: 53 głosy za, 0 głosów przeciw oraz 2 głosy wstrzymujące się.

17. Powołanie Komisji ds. przygotowania regulaminu wyjazdów studentów WNE w ramach programu Erasmus

Zgodnie z postulatami Samorządu Studentów, po dyskusji w gronie osób zaangażowanych w obsługę programu Erasmus na naszym Wydziale, Dziekan G. Grotkowska uznała, że konieczne jest opracowanie regulaminu wyjazdów studentów WNE w ramach programu Erasmus. Zaproponowała powołanie komisji, która opracuje projekt regulaminu, w składzie: dr hab. Katarzyna Kopczewska, prof. ucz., dr Dominka Gadowska-dos Santos oraz dr Grzegorz Kula.

W głosowaniu tajnym za powołaniem dr hab. K. Kopczewskiej, prof. ucz na członka komisji, która opracuje regulamin wyjazdów studentów w ramach programu Erasmus, oddano 57 głosów: 48 głosów za, 5 głosów przeciw oraz 4 głosy wstrzymujące się.

W głosowaniu tajnym za powołaniem dr D. Gadowskiej-dos Santos na członka komisji, która opracuje regulamin wyjazdów studentów w ramach programu Erasmus, oddano 57 głosów: 54 głosy za, 1 głos przeciw oraz 2 głosy wstrzymujące się.

W głosowaniu tajnym za powołaniem dr. Grzegorza Kulę na członka komisji, która opracuje regulamin wyjazdów studentów w ramach programu Erasmus, oddano 57 głosów: 55 głosów za, 1 głos przeciw oraz 2 głos wstrzymujący się.

18. Sprawy różne

W odpowiedzi na pytanie dr hab. R. Gabryelczyk, prof. ucz., Dziekan G. Grotkowska odpowiedziała, że wkrótce zostanie przedstawiony projekt rozlokowania poszczególnych Katedr.

ZARZĄDZENIE NR 19
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH
UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

z dnia 29 września 2021 roku

w sprawie zasad rozliczania i wynagradzania zajęć dydaktycznych prowadzonych przez pracowników i doktorantów WNE w roku akademickim 2021/2022

W związku z zarządzeniem nr 143 Rektora UW z dnia 1 października 2019 r. w sprawie Regulaminu Pracy na Uniwersytecie Warszawskim oraz uchwałą nr 249 Senatu UW z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie planowania, ustalania wymiaru oraz zasad rozliczania godzin dydaktycznych (pensum) nauczycieli akademickich na Uniwersytecie Warszawskim (z późn. zm.) wprowadza się niniejsze zasady rozliczania i wynagradzania zajęć dydaktycznych prowadzonych przez pracowników i doktorantów WNE w roku akademickim 2021/2022.

Pensum dydaktyczne

1. Pensum dydaktyczne pracowników wynosi:
 - 1.1. na stanowisku profesora w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych - 180 godz. dydaktycznych,
 - 1.2. na pozostałych stanowiskach badawczo-dydaktycznych - 210 godz. dydaktycznych,
 - 1.3. na stanowiskach adiunkta, starszego asystenta i asystenta w grupie pracowników dydaktycznych - 360 godz. dydaktycznych,
 - 1.4. na stanowisku profesora w grupie pracowników dydaktycznych - 240 godz. Dydaktycznych,
 - 1.5. na stanowisku profesora uczelni, wykładowcy wizytującego w grupie pracowników dydaktycznych - 270 godz. Dydaktycznych,przy czym przez godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut zegarowych.
2. W odniesieniu do doktorantów studiów doktoranckich prowadzonych przez WNE pobierających stypendium WNE, wymiar zajęć wynosi na II roku studiów 90 godz.
3. Pensum pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu w podstawowym miejscu pracy może być obniżone na jego wniosek. Decyzje w tej sprawie podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Dziekana. Podstawę zwolnienia z pensum określa Regulamin Pracy UW.
4. Dziekan w szczególności przedkłada Rektorowi pozytywne opinie nt. obniżenia pensum pracownikom zaangażowanym w kierowanie projektami badawczymi o 30 godz. z tytułu kierowania jednym projektem, ale nie więcej niż o 90 godz. łącznie.
5. Wymagany wymiar zajęć prowadzonych doktoranta może być na jego wniosek obniżony o 30 godz. z tytułu kierowania projektem badawczym. Decyzje w tej sprawie podejmuje Dziekan.

Rozliczanie pensum dydaktycznego ze środków Wydziału

6. Rozliczeniu podlegają zajęcia prowadzone w okresie roku akademickiego 2021/2022 tj. od 1 października 2021 r. do 30 września 2022 r..
7. Obciążenia dydaktyczne dzielą się na godziny regularne i nieregularne, zgodnie z Regulaminem Pracy. Godziny nieregularne nie mogą przekraczać 1/3 pensum pracownika i 30 godz. w przypadku doktoranta. Liczba godzin dydaktycznych z tytułu prowadzenia na

studiach I i II stopnia seminariów dyplomowych licencjackich i magisterskich oraz na studiach doktoranckich prowadzonych przez WNE łącznie nie może przekroczyć 150.

8. W przypadku prowadzenia określonych zajęć przez więcej niż jednego pracownika (współprowadzenie), domyślnie przyjmuje się, że udziały w prowadzeniu są równe. Pracownicy mogą nierównomiernie podzielić godziny, pod warunkiem przedstawienia precyzyjnego kalendarza zajęć wraz z oświadczeniem, kto prowadził dane zajęcia. W przypadku zajęć konwersatoryjnych, przynajmniej połowa godzin musi być prowadzona przez pracownika przynajmniej ze stopniem doktora.

9. Minimalne liczebności grup określone są jako:

- dla wykładów i ćwiczeń na studiach I stopnia – 20 osób,
- dla wykładów i ćwiczeń na studiach II stopnia – 15 osób,
- dla konwersatoriów na studiach I stopnia – 15 osób,
- dla konwersatoriów na studiach II stopnia – 15 osób,
- dla seminariów dyplomowych na studiach I i II stopnia – 1 osoba,
- dla zajęć internetowych – 20 osób.

10. Minimalna liczebność grup nie obowiązuje, gdy są to zajęcia obowiązkowe, a zajęcia im równoważne nie są prowadzone w danym semestrze.

11. Maksymalna łączna liczba seminarzystów zapisana w USOS na wszystkich seminariach pracownika nie może przekraczać 17 osób. Wyjątkowo, dziekan, ze względu na potrzeby dydaktyczne, może określić kierunki lub specjalności studiów, w których limit seminarzystów przypadających na 1 osobę, pod kierunkiem której jest pisana praca dyplomowa, wynosi 22.

12. Na godziny regularne rozliczane ze środków WNE składają się:

- 12.1. zajęcia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia prowadzonych przez WNE,
- 12.2. seminaria dyplomowe na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia prowadzonych przez WNE,
- 12.3. zajęcia i seminaria prowadzone na stacjonarnych studiach doktoranckich WNE,
- 12.4. zajęcia prowadzone na stacjonarnych studiach doktoranckich w ramach szkoły doktorskiej,
- 12.5. zajęcia na studiach stacjonarnych prowadzonych przez inne jednostki Uniwersytetu, które zgłosiły na nie zapotrzebowanie, jeśli pracownik lub doktorant nie pobiera za nie odrębnego wynagrodzenia i jeśli dziekan wyraził na to zgodę,
- 12.6. zajęcia ogólnouniwersyteckie w trybie zdalnym prowadzone na platformie Centrum Kompetencji Cyfrowych UW lub platformie moodle WNE,
- 12.7. opieka nad studentem indywidualnych studiów międzydziedzinowych.

13. Godziny regularne rozlicza się w następujący sposób:

- 13.1 Wykłady, konwersatoria i ćwiczenia – rozlicza się według nominalnej liczby godzin uwidocznionej w planie pod warunkiem, że na zajęcia zapisała się ustalona minimalna liczba osób w rozumieniu pkt. 9 lub jeśli jest spełniony warunek z pkt. 10.
- 13.2 Seminaria dyplomowe na studiach I i II stopnia - rozlicza się w wymiarze 4 godz. semestralnie za jednego seminarzystę.
- 13.3 Seminaria doktorskie na studiach doktoranckich prowadzonych przez WNE - rozlicza się w wymiarze 6 godz. semestralnie na jednego doktoranta znajdującego się pod opieką naukową i będącego na IV roku studiów. Prowadzenie seminarium dla więcej niż 5 doktorantów nie jest rozliczane.

- 13.4 Zajęcia prowadzone przez Internet - rozlicza się według nominalnej liczby godzin uwidocznionej w planie:
- 13.4.1 dla studentów WNE - pod warunkiem, że na zajęcia zapisała się ustalona minimalna liczba osób,
- 13.4.2 dla studentów innych jednostek, w tym ramach zajęć ogólnouniwersyteckich - bez względu na liczbę zapisanych studentów.
- 13.5 Opieka nad studentem indywidualnych studiów międzydziedzinowych - rozlicza się jako 10 godzin rocznie na jednego studenta i nie więcej niż 60 godzin rocznie.
14. Na godziny nieregularne składają się:
- 14.1. zajęcia w niepełnej grupie studenckiej (wykład, ćwiczenia, konwersatorium, zajęcia internetowe) o ile nie jest spełniony warunek z pkt. 10 – do pensum wlicza się taką liczbę godzin, która wynika z iloczynu liczby studentów i nominalnej liczby godzin dzielonej przez minimalną liczebność grupy,
- 14.2. udział w komisjach egzaminu dyplomowego w roli przewodniczącego lub członka komisji - w wymiarze 0,5 godz. za 1 osobę egzaminowaną; udział w roli promotora i recenzenta jest obowiązkowy i nie podlega wynagrodzeniu,
- 14.3. opracowanie przez recenzenta rozwiniętej recenzji pracy dyplomowej - w wymiarze 2 godz.; opracowanie recenzji przez promotora jest obowiązkowe i nie podlega osobnemu wynagrodzeniu,
- 14.4. nieobowiązkowe zajęcia dydaktyczne nienależące do programu studiów uruchomione na wniosek Dziekana, KJD, Rady Dydaktycznej, studentów lub pełnomocnika ds. ERAMUS+ i zaakceptowane przez dziekana w wysokości:
- 14.4.1. nominalnej liczby godzin, jeśli zapisało się na nie co najmniej 20 osób ,
- 14.4.2. nominalnej liczby godzin pomnożonej przez 1/20 liczby studentów zapisanych na nie, jeśli ich liczba jest mniejsza niż 20,
- 14.5. zajęcia prowadzone w soboty i w niedziele – do godzin nieregularnych wlicza się połowę zrealizowanych godzin regularnych,
- 14.6. indywidualne konsultacje dla osób kończących prace dyplomowe w wymiarze 4 godz. na jednego seminarzystę studiów I stopnia (licencjackich) i 6 godz. na jednego seminarzystę studiów II stopnia (magisterskich), pod warunkiem przyjęcia pracy dyplomowej przez prowadzącego seminarium,
- 14.7. zajęcia prowadzone po raz pierwszy w języku angielskim – do godzin nieregularnych wlicza się połowę zrealizowanych godzin regularnych, przy czym zasada ta stosowana jest co najwyżej do jednej grupy zajęciowej prowadzonej w ramach danego przedmiotu,
- 14.8. zajęcia prowadzone w ramach partnerstw z innymi instytucjami – do godzin nieregularnych wlicza się nominalną liczbę godzin, pod warunkiem, że takie rozliczenie zaakceptuje dziekan
- 14.9 egzaminy komisyjne – w odniesieniu do członków komisji egzaminu komisyjnego lub komisyjnego sprawdzenia prac – do godzin nieregularnych wlicza się 1 godzinę za przygotowanie i przeprowadzenie egzaminu / sprawdzania prac,
- 14.10 zajęcia przygotowujące studentów do konkursów międzynarodowych – do godzin nieregularnych wlicza się maksymalnie 15 godz., na podstawie oświadczenia pracownika o przeprowadzonych zajęciach/warsztatach.
15. Do rozliczenia pensum ze środków Wydziału nie wlicza się zajęć podyplomowych, prowadzonych poza WNE na studiach niestacjonarnych, ani w ramach kursów osobno rozliczanych na Uniwersytecie. Zajęcia te są wynagradzane na podstawie odrębnych umów. W szczególnych sytuacjach, dziekan może wyrazić zgodę na zaliczenie do pensum w ramach godzin nieregularnych zajęć na niestacjonarnych studiach doktoranckich prowadzonych przez

WNE lub studiach podyplomowych prowadzonych przez WNE pod warunkiem, że nie pobiera się za nie oddzielnego wynagrodzenia.

16. Podstawą uznawania zajęć na studiach prowadzonych przez WNE w rozliczeniu rocznym jest zapisanie się na nie studentów WNE. W rozumieniu niniejszego regulaminu studentem WNE jest każdy student, zarejestrowany na studia na WNE, w tym uczestnik wymiany MOST lub programu Erasmus+, który na WNE realizuje część programu studiów oraz osoba niebędąca studentem, która została upoważniona przez dziekana do realizacji części programu studiów, w tym kursów doszkalających.

17. Pensum rozlicza się w terminach zgodnie z Regulaminem Pracy, w formie pisemnej; podstawą rozliczenia są dane zarejestrowane w USOS dla zajęć prowadzonych na WNE oraz zapisy w USOS lub dokumenty poświadczające wykonanie zajęć w innych jednostkach Uniwersytetu. Warunkiem rozliczenia pensum jest wpisanie ocen ze wszystkich prowadzonych zajęć do protokołów zamieszczonych w USOS, przedstawienie w tym samym terminie treści egzaminów i zaliczeń w postaci elektronicznej oraz złożenie sprawozdania z efektów kształcenia w danym roku akademickim.

Wygrodzenie za godziny nadwymiarowe

18. Pracownik naukowo-dydaktyczny, dydaktyczny lub doktorant jest odrębnie wynagradzany za zajęcia dydaktyczne (poza płacą zasadniczą), jeśli powstały godziny nadwymiarowe (ponad pensum określone w pkt. 1). Pracownik może wnioskować do Dziekana o przeniesienie wypracowanych w danym roku akademickim regularnych i nieregularnych godzin nadwymiarowych do rozliczenia w kolejnym roku akademickim.

19. Wynagrodzenia pracowników z tytułu zajęć dydaktycznych w wysokości przekraczającej pensum zaliczają się do zadań wykonywanych w ramach podstawowego stosunku pracy i są wypłacane bez zawierania dodatkowych umów. Zajęcia nadwymiarowe doktorantów pobierających stypendium WNE są wynagradzane na podstawie odrębnej umowy.

20. Regulamin Pracy określa, że pracownik może wykonywać zajęcia dydaktyczne w wymiarze nieprzekraczającym dwukrotności rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych. W rozliczeniu finansowym w roku akademickim 2021/2022 odnosi się to do godzin regularnych.

21. W roku akademickim 2021/2022 stawka wynagrodzenia brutto, wykorzystywana do ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe wynosi:

- 120 zł dla doktorantów i nauczycieli akademickich nieposiadających stopnia doktora,
- 170 zł dla nauczycieli akademickich posiadających stopień doktora,
- 210 zł dla posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.

Roczne wynagrodzenie dodatkowe z tytułu prowadzenia zajęć w szczególnych warunkach

22. Ustala się zasady dodatkowego wynagradzania zajęć na studiach prowadzonych przez WNE UW w szczególnych warunkach:

22.1 za zajęcia prowadzone w dużych grupach studenckich:

- na ćwiczeniach, konwersatoriach, warsztatach, na których liczba uczestników przekracza 25,
- na wykładach, na których liczba słuchaczy przekracza 50,

22.2 za zajęcia regularne prowadzone w języku angielskim,

22.3 za zajęcia prowadzone w trybie hybrydowym,
22.4 za zajęcia, na których zastosowano metody dydaktyczne wymagające

ponadprzeciętnego zaangażowania prowadzących; oceny w tym zakresie dokonuje KJD na podstawie wniosku i materiałów złożonych przez prowadzącego zajęcia w ciągu dwóch tygodni po zakończeniu zajęć dydaktycznych w danym semestrze i przedstawiających zastosowane metody oraz doświadczenia pozwalające ocenić ich pracochłonność w relacji do innych metod stosowanych na WNE.

23. Wynagrodzenie ustala się w części stawki należnej z tytułu wynagrodzenia ponadwymiarowego określonej w pkt. 21; wynosi ona odpowiednio:

- 1/5 w przeliczeniu na uczestnika zajęć przekraczającego limit wskazany w pkt. 22.1,
- 1/30 w przeliczeniu na liczbę odbytych godzin zajęć w przypadku zajęć wskazanych w pkt. 22.2,
- 1/8 w przeliczeniu na liczbę odbytych godzin zajęć w przypadku zajęć wskazanych w pkt. 22.3,
- 1/5 w przeliczeniu na uczestnika zajęć w przypadku zajęć wskazanych w pkt. 22.4, o ile są to ćwiczenia, konwersatorium, laboratorium lub warsztaty oraz 1/16 w przeliczeniu na uczestnika zajęć, o ile są to wykłady.

24. Roczne wynagrodzenie dodatkowe z tytułu prowadzenia zajęć w szczególnych warunkach wypłaca pod warunkiem wykonania rocznego pensum dydaktycznego.

Dziekan Wydziału Nauk Ekonomicznych
Dr hab. prof. ucz. *Gabriela Grotkowska*

ZARZĄDZENIE NR 20
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH
UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

z dnia 29 września 2021 roku

**w sprawie zasad premiowania aktywności publikacyjnej pracowników i doktorantów
WNE UW w roku akademickim 2021/22 i 2022/2023**

Na podstawie § 60 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2019 r. poz. 190), Rada Wydziału Nauk Ekonomicznych zarządza się, co następuje:

1. Premię za działalność publikacyjną przyznaje się pracownikom i doktorantom WNE UW corocznie, za publikacje afiliowane na Uniwersytecie Warszawskim, których rok wydania przypada na rok poprzedzający rok oceny i które zostały przez pracownika w sposób kompletny zewidencjonowane w bazie PBN w terminie ogłoszonym przez Dziekana.
2. Premiowaniu podlegają publikacje, których punktacja według aktualnych zasad ewaluacji jednostek naukowych MEiN wynosi 100 lub więcej punktów. Wysokość premii za każdą publikację określono w poniższej tabeli:

Punktacja źródła	Wysokość premii (brutto)
100	2 000 zł
140, 150	4 000 zł
200, 300	6 000 zł

3. Premiowanie nie dotyczy publikacji, które ukazały się w źródłach uznawanych za drapieżne
4. W przypadku współautorstwa prac, premia dzielona jest na pracowników WNE z afiliacją UW.
5. W przypadku pracowników WNE, premia wypłacana jest w postaci jednorazowego wynagrodzenia uzupełniającego. W przypadku doktorantów, premia wypłacana jest w postaci zwiększenia przyznanych wydziałowych środków na badania.

Dziekan Wydziału Nauk Ekonomicznych: *G. Grotkowska*

**ZARZĄDZENIE NR 21
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH
UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

z dnia 29 września 2021 roku

w sprawie zasad podziału wydziałowych środków na badania (BST)

Na podstawie § 60 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2019 r. poz. 190), Rada Wydziału Nauk Ekonomicznych zarządza się, co następuje:

1. Podziału środków BST pomiędzy pracowników i doktorantów WNE UW dokonuje się proporcjonalnie do liczby punktów zdobytych za ich działalność naukową afiliowaną na Uniwersytecie Warszawskim.
2. Liczbę punktów za działalność naukową ustala się na podstawie publikacji, których rok wydania przypada na lata poprzedzające rok oceny i które zostały przez pracownika w sposób kompletny zewidencjonowane w bazie PBN w terminie ogłoszonym przez Dziekana.
3. Liczbę punktów za każdą ocenianą publikację ustala się według aktualnych zasad ewaluacji jednostek naukowych MEiN, w tym uwzględniając punktację wydawnictw i czasopism, w których zostały opublikowane, liczbę współautorów będących pracownikami UW i całkowitą liczbę współautorów.
4. Punkty za osiągnięcia zgłaszane w poszczególnych latach uwzględnia się z następującymi wagami: $\frac{1}{2}$ za ubiegły rok i $\frac{1}{6}$ za każdy z trzech poprzednich lat.
5. Liczba publikacji (slotów) podlegających ocenie w każdym 4-letnim okresie wynosi 4, z wyjątkiem prac przygotowanych we współautorstwie, których udział ustalany jest zgodnie z zasadami ewaluacji jednostek naukowych MEiN.
6. Do wypełnienia 4 slotów, z danego okresu czteroletniego do oceny wybiera się publikacje, które pozwalają uzyskać łącznie najwyższą liczbę punktów za działalność naukową pracownika.
7. W przypadku gdy publikacje wypełniają więcej niż 4 sloty, do ustalenia liczby punktów wykorzystuje się część ułamkową najniższej punktowanej publikacji w przeliczeniu na slot.
8. Dodatkowo, do punktów zdobytych za działalność naukową dolicza się 3 punkty za Working Paper WNE (lub w przypadku współautorstwa – ich część, przypadającą na autora).
9. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek pracownika możliwe jest wykorzystanie rocznej przerwy w uzyskiwaniu środków BST. W takim przypadku, w danym roku środki nie są przyznawane, natomiast w kolejnym roku pracownik może wskazać 4 spośród 5 poprzednich lat podlegających ocenie.

Dziekan Wydziału Nauk Ekonomicznych: *G. Grotkowska*

**ZARZĄDZENIE NR 22
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH
UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

z dnia 29 września 2021 roku

**w sprawie zasad oceny aktywności naukowej pracowników WNE UW dla potrzeb
przyznawania Wyróżnień Rektora**

Na podstawie § 60 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2019 r. poz. 190), Rada Wydziału Nauk Ekonomicznych zarządza się, co następuje:

1. Wybór nagradzanych osób ustala się na podstawie punktów zdobytych za działalność publikacyjną afiliowaną na Uniwersytecie Warszawskim.
2. Liczbę punktów ustala się na podstawie publikacji, które zostały przez pracownika w sposób kompletny zewidencjonowane w bazie PBN w terminie ogłoszonym przez Dziekana, wydanych w roku poprzedzającym rok oceny. Rok wydania jest określony przez datę publikacji (rok woluminu).
3. Liczbę punktów za każdą ocenianą publikację ustala się według aktualnych zasad ewaluacji jednostek naukowych MEiN, w tym uwzględniając punktację wydawnictw i czasopism, w których zostały opublikowane oraz liczbę współautorów. Wyjątkiem od tej reguły są czasopisma Nature i Science, za które zamiast punktacji wynikającej z wykazu czasopism MNiSW przyznaje się 1000 punktów, oraz Quarterly Journal of Economics, American Economic Review, Journal of Political Economy i Econometrica, za które przyznaje się 500 punktów.
4. Liczba publikacji (slotów) podlegających ocenie w każdym okresie rocznym wynosi 1, z wyjątkiem prac przygotowanych we współautorstwie, których udział ustalany jest zgodnie z zasadami ewaluacji jednostek naukowych MEiN.
5. Do wypełnienia slotów do oceny wybiera się publikacje, które pozwalają uzyskać łącznie najwyższą liczbę punktów za działalność naukową pracownika.
6. W przypadku gdy publikacje wypełniają więcej niż 1 slot, do ustalenia liczby punktów wykorzystuje się część ułamkową najniższej punktowanej publikacji w przeliczeniu na slot.
7. Artykuły w czasopismach za 100 i więcej punktów oraz monografie za 300 punktów (i odpowiednio rozdziały w i redakcje takich monografii) uwzględnia się niezależnie od liczby dostępnych slotów (ich uwzględnienie nie zmniejsza dostępnej liczby slotów).

Dziekan Wydziału Nauk Ekonomicznych: *G. Grotkowska*