



Poz. 23

**ZARZĄDZENIE NR 8
PRODZIEKANA DS. STUDENCKICH
KIEROWNIKA JEDNOSTKI DYDAKTYCZNEJ
WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

z dnia 28 kwietnia 2022 r.

w sprawie opłat za studia podyplomowe w roku akademickim 2022/23

Na podstawie § 22 ust. 3 Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 116 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2021 r. w sprawie Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2021 r. poz. 238), Kierownik Jednostki Dydaktycznej Wydziału Nauk Ekonomicznych (dalej: KJD) ogłasza, co następuje:

§ 1

1. Opłata za studia podyplomowe „Data Science w zastosowaniach biznesowych. Warsztaty z wykorzystaniem programu R” w roku akademickim 2022/23 wynosi 10 000,00 zł.
2. Uczestnik dokonuje opłaty w systemie USOS na indywidualne konto studenta zgodnie z wybranym programem ratalnym:
 - 1) w przypadku wyboru jednorazowej płatności, opłatę należy wnieść do 12.10.2022 r.,
 - 2) w przypadku wyboru opłaty w dwóch ratach, termin płatności I raty to 12.10.2022 r., natomiast II raty to 15.02.2023 r.

§ 2

1. Opłata za studia podyplomowe „Analityka danych z wykorzystaniem języka SQL (MS Access i Oracle) oraz narzędzi Business Intelligence (Power BI i Tableau)” w roku akademickim 2022/23 wynosi 7970,00 zł.
2. Uczestnik przyjęty na studia w I turze rekrutacji dokonuje opłaty w systemie USOS na indywidualne konto studenta zgodnie z wybranym programem ratalnym:
 - 1) w przypadku wyboru jednorazowej płatności, opłatę należy wnieść do 10.11.2022 r.,
 - 2) w przypadku wyboru opłaty w dwóch ratach, termin płatności I raty to 10.11.2022 r., natomiast II raty to 15.02.2023 r.
3. Uczestnik przyjęty na studia w II lub III turze rekrutacji dokonuje opłaty w systemie USOS na indywidualne konto studenta zgodnie z wybranym programem ratalnym:
 - 1) w przypadku wyboru jednorazowej płatności, opłatę należy wnieść w terminie wyznaczonym w systemie USOS, jednak nie później niż do ostatniego dnia przed rozpoczęciem zajęć w wybranej grupie,
 - 2) w przypadku wyboru opłaty w dwóch ratach, I ratę opłaty należy wnieść w terminie wyznaczonym w systemie USOS, jednak nie później niż do ostatniego dnia przed rozpoczęciem zajęć w wybranej grupie, natomiast II ratę należy wnieść do 15.02.2023 r.

§ 3

1. Opłata za studia podyplomowe „Ekonomiczna analiza danych w programie Microsoft Excel i języku programowania VBA” w roku akademickim 2022/23 wynosi 6970,00 zł.
2. Uczestnik przyjęty na studia w I turze rekrutacji dokonuje opłaty w systemie USOS na indywidualne konto studenta zgodnie z wybranym programem ratalnym:
 - 1) w przypadku wyboru jednorazowej płatności, opłatę należy wnieść do 25.11.2022 r.,
 - 2) w przypadku wyboru opłaty w dwóch ratach, termin płatności I raty to 25.11.2022 r., natomiast II raty to 24.02.2023 r.
3. Uczestnik przyjęty na studia w II lub III turze rekrutacji dokonuje opłaty w systemie USOS na indywidualne konto studenta zgodnie z wybranym programem ratalnym:
 - 1) w przypadku wyboru jednorazowej płatności, opłatę należy wnieść w terminie wyznaczonym w systemie USOS, jednak nie później niż do ostatniego dnia przed rozpoczęciem zajęć w wybranej grupie,
 - 2) w przypadku wyboru opłaty w dwóch ratach, I ratę opłaty należy wnieść w terminie wyznaczonym w systemie USOS, jednak nie później niż do ostatniego dnia przed rozpoczęciem zajęć w wybranej grupie, natomiast II ratę należy wnieść do 24.02.2023 r.

§ 4

1. Zasady odpłatności za studia oraz zwrotu odpłatności reguluje „umowa o odpłatności za studia” lub „umowa o odpłatności za studia finansowane przez osobę trzecią”, stanowiące załączniki do zarządzenia nr 20 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 23 lutego 2022 r.
2. Kierownik studiów może, na wniosek uczestnika:
 - a. wydłużyć termin wniesienia opłaty za studia, jednak nie później niż do ostatniego dnia przed pierwszymi zajęciami w danym semestrze w wybranej grupie,
 - b. w uzasadnionych okolicznościach zmodyfikować program ratalny ów uczestnika, jednak musi to nastąpić przed wniesieniem przez uczestnika pierwszej raty płatności.
3. Kierownik ma prawo do odmowy udostępniania materiałów dydaktycznych uczestnikowi, który nie wniósł w terminie opłaty za studia lub jednej z rat.
4. Uczestnik jest zobowiązany do przedłożenia bankowego potwierdzenia wniesienia opłaty za studia na prośbę kierownika lub administracji danego kierunku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Prodziekan ds. studenckich: *dr Dominika Gadowska-dos Santos*