



**ZARZĄDZENIE NR 3  
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH  
UNIwersytetu WarsZawskiego  
z dnia 13 lutego 2023 roku**

w sprawie określenia terminu urlopów wypoczynkowych pracowników administracji i obsługi w roku 2023

Na podstawie § 60 ust. 17 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2019 r. poz. 190) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Na Wydziale Nauk Ekonomicznych obowiązuje elektroniczny tryb planowania urlopów wypoczynkowych na platformie [fiori.sap.uw.edu.pl](https://fiori.sap.uw.edu.pl), który wymaga:

1. indywidualnego wnioskowania o urlop wypoczynkowy,
2. akceptacji wnioskowanego terminu urlopu przez dziekana lub osobę przez niego upoważnioną (przełożony i bezpośredni przełożony).

**§ 2**

Wyznacza się termin 6 marca 2023 r., do którego należy wnioskować o urlop wypoczynkowy. Po tym terminie możliwe są wystąpienia o zmiany terminu urlopu z wyprzedzeniem co najmniej 2 tygodni przed datą rozpoczęcia uprzednio planowanego terminu urlopu. Zmiany terminu urlopu wymagają akceptacji przełożonego i bezpośredniego przełożonego.

**§ 3**

Wnioskowany urlop pracownika obejmuje należny wymiar z roku bieżącego oraz z lat poprzednich. Pracownicy, którzy nie wykorzystali należnego urlopu wypoczynkowego w roku 2022 są zobowiązani dodatkowo do wnioskowania o bieżący i zaległy urlop do wykorzystania przed 30 września 2023 r.

**§ 4**

Kierownicy sekcji (bezpośredni przełożeni) akceptują terminy urlopów na podstawie planu urlopów w sekcji.

**§ 5**

Kierownicy sekcji do 15 marca 2023 r. sporządzają plan urlopów pracowników sekcji, który:

1. określa niezbędne zastępstwa gwarantujące odpowiednią ciągłość i intensywność pracy sekcji,
2. przewiduje (nie licząc sekcji właściwej ds. rekrutacji) ograniczenie do minimum funkcjonowanie sekcji w okresie od 10 lipca do 25 sierpnia 2023 r.

**§ 6**

Plan urlopów zatwierdza dziekan i na tej podstawie jako przełożony akceptuje indywidualne wnioski urlopowe.

§ 7

Plan urlopów sekcji właściwej ds. rekrutacji uwzględnia terminy mniejszych obciążeń pracą w tej sekcji, jest proponowany przez jej kierownika i uzgodniony z dziekanem.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału Nauk Ekonomicznych: *G. Grotkowska*